



Sukladno obavezi prema Zakonu o održivom gospodarenju otpadom (“Narodne novine”, broj 94/13 i 73/17), a temeljem Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2018. - 2023. (“Narodne novine”, broj 3/17), Gradsko vijeće Grada Delnica na svojoj sjednici održanoj 24.05.2018., donosi

PLAN GOSPODARENJA OTPADOM GRADA DELNICA za razdoblje 2018. - 2023. godine



Boškovićev uspon 16, 52100 Pula
www.ekoadria.hr,
e-mail: ekoadria@ekoadria.hr
tel.052/386 - 332



Naziv dokumenta: **Plan gospodarenja otpadom Grada Delnica za razdoblje 2018. – 2023. godine**

Naručitelj: Grad Delnice, Trg 138. brigade HV 4, 51300 Delnice

Izrađivač: Eko.-Adria d.o.o., Boškovićevo uspon 16, 52100 Pula

Voditelj: Mr.sci. Koviljka Aškić, dipl.ing.kem.teh.

Izrađivači: Neven Iveša, dipl. ing. bio.
Mauricio Vareško, bacc. ing. polit.
Aleksandar Lazić, mag. oecol. et prot. nat.

Datum: Travanj 2018.

Sadržaj

KRATICE 4

1. UVOD.....	5
2. ZAKONODAVSTVO RH ZA PODRUČJE GOSPODARENJA OTPADOM.....	9
3. ZAKONODAVSTVO EU ZA PODRUČJE GOSPODARENJA OTPADOM.....	11
4. OPĆI PODACI O GRADU.....	12
5. ANALIZA I OCJENA STANJA I POTREBA U GOSPODARENJU OTPADOM NA PODRUČJU GRADA, UKLJUČUJUĆI OSTVARENJE CILJEVA.....	15
5.1. Postojeći sustav gospodarenja otpadom na području Grada.....	15
5.2. Osnovni ciljevi u gospodarenju otpadom.....	17
5.3. Pregled ciljeva u gospodarenju komunalnim otpadom i BKO i usporedba s trenutnim stanjem.....	19
5.4. Pregled cilja u gospodarenju građevnim otpadom i usporedba s trenutnim stanjem gospodarenja otpadom.....	24
5.5. Pregled ciljeva u gospodarenju ostalim posebnim kategorijama otpada i usporedba s trenutnim stanjem.....	25
6. PODACI O VRSTAMA I KOLIČINAMA PROIZVEDENOG OTPADA, ODVOJENO SAKUPLJENOG OTPADA, ODLAGANJU KOMUNALNOG I BIORAZGRADIVOG OTPADA TE OSTVARIVANJU CILJEVA.....	26
6.1. Porijeklo, sastav, kategorije i vrste otpada.....	26
6.2. Ukupne količine komunalnog otpada.....	26
6.3. Miješani komunalni otpad - MKO.....	28
6.4. Biorazgradivi komunalni otpad - BKO.....	31
6.5. Posebne kategorije otpada.....	31
6.6. Odvojeno prikupljene kategorije otpada.....	32
7. PODACI O POSTOJEĆIM I PLANIRANIM GRAĐEVINAMA I UREĐAJIMA ZA GOSPODARENJE OTPADOM TE STATUSU SANACIJE NEUSKLAĐENIH ODLAGALIŠTA I LOKACIJA ONEČIŠĆENIH OTPADOM.....	34
7.1. Postojeće stanje.....	34
7.2. Planirane građevine.....	36
7.3. Sanacija odlagališta Sović Laz.....	37
8. PODACI O LOKACIJAMA ODBAČENOG OTPADA I NJIHOVIM UKLANJANJU.....	38
8.1. Mjere za ostvarenje cilja 3. Sanirati lokacije onečišćene otpadom.....	39
9. MJERE POTREBNE ZA OSTVARIVANJE CILJEVA SMANJIVANJA ILI SPRJEČAVANJA NASTANKA OTPADA, UKLJUČUJUĆI IZOBRAZNO- INFORMATIVNE AKTIVNOSTI I AKCIJE PRIKUPLJANJA OTPADA.....	40

9.1. Mjere za ostvarenje Cilja 1.1. Smanjenje ukupne količine proizvedenog komunalnog otpada za 5% u odnosu na ukupno proizvedenu količinu komunalnog otpada u 2015. godini.....	40
9.1.1. Plan sprječavanja nastanka otpada.....	42
9.1.2. Mjere za ostvarenje cilja sprječavanja nastanka otpada.....	43
9.2. Mjere za ostvarenje Cilja 4. Kontinuiranog provođenja izobrazno-informativnih aktivnosti.....	44
10. OPĆE MJERE ZA GOSPODARENJE OTPADOM, OPASNIM OTPADOM I POSEBNIM KATEGORIJAMA OTPADA.....	46
10.1. Mjere za ostvarenje Cilja 1.4. Odložiti na odlagališta manje od 25% mase proizvedenog komunalnog otpada.....	46
10.2. Mjere za ostvarenje Cilja 2.1. Odvojeno prikupiti 75% mase proizvedenog građevnog otpada unaprjeđenja sustava gospodarenja građevnim otpadom.....	47
10.3. Mjere za ostvarenje Cilja 2.2. i 2.3 Unaprjeđenja sustava gospodarenja otpadom ambalažom i ostalim posebnim kategorijama otpada.....	47
10.4. Mjere za ostvarenje Cilja 5. Unaprijediti nadzor nad gospodarenjem otpadom.....	48
10.5. Mjere za ispunjavanje obveza Grada određene ZOGO-om.....	49
11. MJERE PRIKUPLJANJA MKO I BKO.....	51
11.1. Mjere za ostvarenje Cilja 1.3. Odvojeno prikupiti 40% biootpada iz komunalnog otpada.	51
12. MJERE ODVOJENOG PRIKUPLJANJA OTPADNOG PAPIRA, METALA, STAKLA I PLASTIKE TE KRUPNOG (GLOMAZNOG) KOMUNALNOG OTPADA.....	53
12.1. Mjere za ostvarenje Cilja 1.2. Odvojeno prikupiti 60% komunalnog otpada.....	53
13. POPIS PROJEKATA VAŽNIH ZA PROVEDBU ODREDBI PLANA.....	55
14. ORGANIZACIJSKI ASPEKTI, IZVORI I VISINA FINANCIJSKIH SREDSTAVA ZA PROVEDBU MJERA GOSPODARENJA OTPADOM.....	56
14.1. Financijska sredstva za provedbu Plana.....	58
15. ROKOVI I NOSITELJI IZVRŠENJA PLANA.....	60
16. ZAKLJUČAK.....	61
17. DODATAK.....	62
17.1. Popis otpada kojeg je osoba koja upravlja reciklažnim dvorištem dužna zaprimati (Dodatak IV. Pravilnika o gospodarenju otpadom („Narodne novine“, broj 117/17))...62	62

KRATICE

BKO - Biorazgradivi komunalni otpad

FZOEU - Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost

GRAD - Grad Delnice

HAOP - Hrvatska agencija za okoliš i prirodu

JLS - Jedinica lokalne samouprave

JP(R)S - Jedinica područne (regionalne) samouprave

MKO - Miješani komunalni otpad

MZOE - Ministarstvo zaštite okoliša i energetike

PGO RH - Plan gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2017. - 2022.

PLAN - Plan gospodarenja otpadom Grada Delnica za razdoblje 2018. – 2023. godine

RH - Republika Hrvatska

ROO - Registar onečišćavanja okoliša

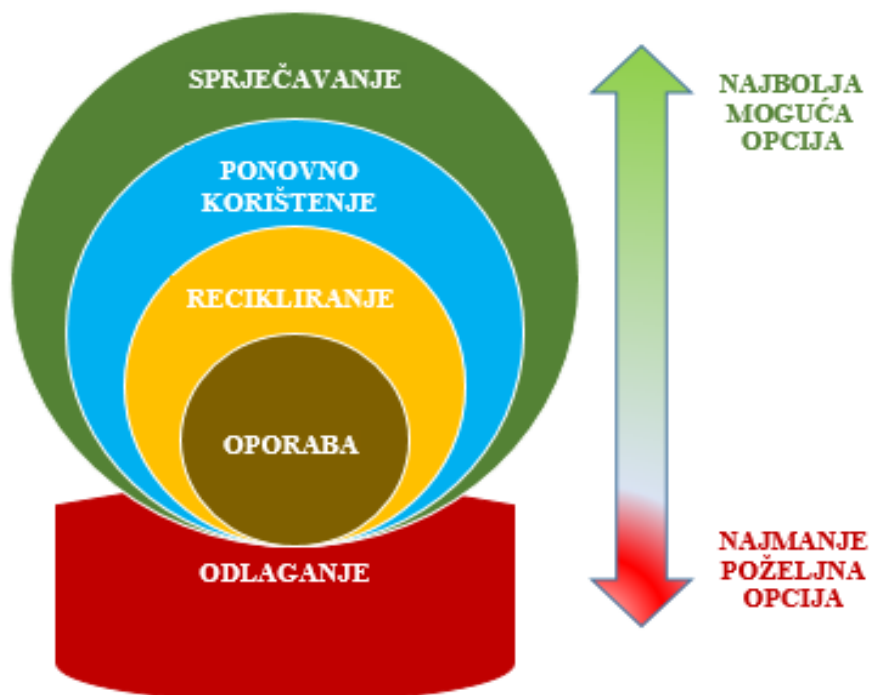
UREDBA - Uredba o komunalnom otpadu

ZOGO - Zakon o održivom gospodarenju otpadom

ŽCGO - Županijski centar za gospodarenje otpadom

1. UVOD

Donošenjem PGO RH za razdoblje od 2017. do 2022. godine određuje se niz ciljeva i mjera koji su preduvjet da RH postane resursno učinkovito društvo u skladu s Direktivama EU, najnovijim smjernicama Europske komisije vezanim za gospodarenje otpadom i ZOGO-om. PGO RH naglasak stavlja na ispunjenje ciljeva u hijerarhiji gospodarenja otpadom (Slika 1.).



Slika 1. Hijerarhija gospodarenja otpadom

Kako je navedeno u PGO RH učinkovitost korištenja resursa odnosno održivog razvoja gospodarstva i društva, mjera je politike zaštite okoliša koja predstavlja izazov kako na europskoj tako i na razini RH. Prema podacima HAOP-a unatoč aktivnostima provedenim u ovom području (naknade vezane uz korištenje prirodnih resursa i onečišćenje okoliša, potrebe praćenja stanja i trendova u raznim gospodarskim sektorima, razvoj zelenog gospodarstva i dr.) razdvajanje veze između korištenja resursa i gospodarskog rasta još uvijek nije u potpunosti postignuto kao što nije postignuto niti razdvajanje poveznice između proizvodnje otpada i gospodarskog rasta određen Strategijom održivog razvitka RH (NN 30/09).

Smanjivanje i prevencija nastanka otpada prvi je i najvažniji korak u gospodarenju otpadom. Prevencija podrazumijeva mjere koje se poduzimaju prije no što određena tvar, materijal ili proizvod postanu otpad, a koje smanjuju:

- količinu otpada, kroz ponovno korištenje proizvoda, ili produženje životnog ciklusa proizvoda,
- štetan u činak generiranog otpada na okoliš i zdravlje ljudi,
- sadržaj štetnih tvari u materijalima i proizvodima.

Svrha donošenja ovog Plana je definiranje ciljeva, mjera, aktivnosti i rokova za provođenje istih, kao i planiranje potrebnih financijskih sredstava za provođenje mjera iz Plana a uvažavajući specifičnosti JLS.

U članku 21. ZOGO-a navedeno je da su JLS dužne izraditi Plan te za prijedlog Plana ishoditi prethodnu suglasnost upravnog tijela JP(R)S, nadležnog za poslove zaštite okoliša i o tome obavijestiti HAOP. Plan se donosi za razdoblje od 6 godina, a njegove izmjene prema potrebi. Planom se određuje i usmjerava gospodarenje otpadom, analizira postojeće stanje te daju smjernice za njegovo unaprjeđenje.

Plan prema ZOGO-u (čl. 21.) obuhvaća:

1. analizu, te ocjenu stanja i potreba u gospodarenju otpadom na području JLS, uključujući ostvarivanje ciljeva,
2. podatke o vrstama i količinama proizvedenog otpada, odvojeno sakupljenog otpada, odlaganju komunalnog i biorazgradivog otpada te ostvarivanju ciljeva,
3. podatke o postojećim i planiranim građevinama i uređajima za gospodarenje otpadom te statusu sanacije neusklađenih odlagališta i lokacija onečišćenih otpadom,
4. podatke o lokacijama odbačenog otpada i njihovom uklanjanju,
5. mjere potrebne za ostvarenje ciljeva smanjivanja ili sprječavanja nastanka otpada, uključujući izobrazno-informativne aktivnosti i akcije prikupljanja otpada,
6. opće mjere za gospodarenje otpadom, opasnim otpadom i posebnim kategorijama otpada,
7. mjere prikupljanja MKO i BKO,
8. mjere odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla i plastike te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada,
9. popis projekata važnih za provedbu odredbi Plana,
10. organizacijske aspekte, izvore i visinu financijskih sredstava za provedbu mjera gospodarenja otpadom,
11. rokove i nositelje izvršenja Plana.

Načela u gospodarenju otpadom su sljedeća:

- "*načelo onečišćivač plaća*" – proizvođač otpada, prethodni posjednik otpada, odnosno posjednik otpada snosi troškove mjera gospodarenja otpadom, te je financijski odgovoran za provedbu sanacijskih mjera zbog štete koju je prouzročio ili bi je mogao prouzročiti otpad,
- "*načelo blizine*" – obrada otpada mora se obavljati u najbližoj odgovarajućoj građevini ili uređaju u odnosu na mjesto nastanka otpada, uzimajući u obzir gospodarsku učinkovitost i prihvatljivost za okoliš,
- "*načelo samodostatnosti*" – gospodarenje otpadom će se obavljati na samodostatan način omogućavajući neovisno ostvarivanje propisanih ciljeva na razini države, a uzimajući pri tom u obzir zemljopisne okolnosti ili potrebu za posebnim građevinama za posebne kategorije otpada,
- "*načelo sljedivosti*" – utvrđivanje porijekla otpada s obzirom na proizvod, ambalažu i proizvođača tog proizvoda kao i posjed tog otpada uključujući i obradu.

Gospodarenje otpadom se provodi na način koji ne dovodi u opasnost ljudsko zdravlje i štetan utjecaj na okoliš, a osobito na način kako bi se izbjeglo sljedeće:

- rizik od onečišćenja mora, voda, tla i zraka te ugrožavanja biološke raznolikosti,
- pojava neugode uzorkovane bukom i/ili mirisom,

- štetan utjecaj na područja kulturno-povijesnih, estetskih i prirodnih vrijednosti te drugih vrijednosti koje su od posebnog interesa,
- nastajanje eksplozije ili požara.

Ključni pojmovi u gospodarenju otpadom su:

- **otpad** je svaka tvar ili predmet koji posjednik odbacuje, namjerava ili mora odbaciti;
- **miješani komunalni otpad (MKO)** – ostatni otpad je otpad iz kućanstva i otpad iz trgovina, industrije i iz ustanova koji je po svojstvima i sastavu sličan otpadu iz kućanstva, iz kojeg posebnim postupkom nisu izdvojeni pojedini materijali (kao što je papir, staklo i drugo) te je u Katalogu otpada označen kao 20 03 01;
- **komunalni otpad** je otpad nastao u kućanstvu i otpad koji je po prirodi i sastavu sličan otpadu iz kućanstva, osim proizvodnog otpada i otpada iz poljoprivrede i šumarstva;
- **biološki razgradivi otpad** je otpad koji se može razgraditi biološkim aerobnim ili anaerobnim postupkom;
- **biootpad** je biološki razgradiv otpad iz vrtova i parkova, hrana i kuhinjski otpad iz kućanstva, restorana, ugostiteljskih i maloprodajnih objekata i slični otpad iz proizvodnje prehrambenih proizvoda;
- **biorazgradivi komunalni otpad (BKO)**, u okviru javne usluge je biootpad i otpadni papir i karton osim proizvodnog otpada i otpada iz poljoprivrede, šumarstva, a koji u svom sastavu sadrži biološki razgradiv otpad;
- **reciklabilni otpad** – reciklabilni komunalni otpad čine otpadna plastika, otpadni metal i otpadno staklo, a kad je to prikladno i druge vrste otpada koje su namijenjene recikliranju (npr. otpadni tekstil, otpadno drvo i slično);
- **problematični otpad** je opasni otpad iz podgrupe 20 01 Kataloga otpada koji uobičajeno nastaje u kućanstvu te opasni otpad koji je po svojstvima, sastavu i količini usporediv s opasnim otpadom koji uobičajeno nastaje u kućanstvu;
- **medicinski otpad** je otpad nastao prilikom pružanja njege, zaštite i očuvanja zdravlja ljudi i/ili životinja, otpad nastao u istraživačkim djelatnostima kao i otpad nastao prilikom pružanja različitih usluga kod kojih se dolazi u kontakt s krvlju i/ili izlučevinama ljudi i/ili životinja;
- **krupni (glomazni) komunalni otpad** je predmet ili tvar koju je zbog volumena i /ili mase neprikladno prikupljati u sklopu usluge prikupljanja MKO;
- Popis vrsta predmeta i tvari koji se smatraju krupnim (glomaznim) komunalnim otpadom propisan je Napatkom o glomaznom otpadu (“Narodne novine”, broj 79/15).
- **građevni otpad** je otpad nastao prilikom gradnje građevina, rekonstrukcije, uklanjanja i održavanja postojećih građevina, te otpad nastao od iskopanog materijala, koji se ne može bez prethodne uporabe koristiti za građenje građevine zbog kojeg građenja je nastao;
- **električni i elektronički otpad** su: veliki kućanski uređaji, mali kućanski uređaji, oprema informatičke tehnike, oprema za telekomunikacije, oprema široke potrošnje i foto naponske ploče, rasvjetna oprema, električni i elektronički alati (osim velikih nepokretnih industrijskih alata), igračke koje sadrže električne ili elektroničke komponente, oprema za razonodu i sportska oprema koje sadrže električne ili elektroničke komponente, medicinski proizvodi koji sadrže električne ili elektroničke komponente;

- **interventno sakupljanje otpada** je sakupljanje otpada uređajima i opremom u svrhu hitnog uklanjanja otpada s određene lokacije radi sprječavanja nastanka i/ili smanjenja na najmanju moguću mjeru onečišćenja okoliša, ugrožavanja ljudskog zdravlja, uzrokovanja šteta biljnom i životinjskom svijetu i drugih šteta;
- **odvojeno sakupljanje** je sakupljanje otpada na način da se otpad odvaja prema njegovoj vrsti i svojstvima kako bi se olakšala obrada i sačuvala vrijedna svojstva otpada;
- **opasni otpad** je otpad koji posjeduje jedno ili više opasnih svojstava iz Priloga Uredbe (EU) br. 1357/2014;
- **posjednik otpada** je proizvođač otpada ili pravna i fizička osoba koja je u posjedu otpada;
- **proizvodni otpad** je otpad koji nastaje u proizvodnom procesu u industriji, obrtu i drugim procesima, osim ostataka iz proizvodnog procesa koji se koriste u proizvodnom procesu istog proizvođača;
- **županijski centar za gospodarenje otpadom (ŽCGO)** je sklop više međusobno funkcionalno i/ili tehnološki povezanih građevina i uređaja za obradu komunalnog otpada. Može se sastojati od: centra za ponovnu uporabu, reciklažnog dvorišta, reciklažnog dvorišta za građevinski otpad, postrojenja za sortiranje odvojeno prikupljenog otpada (sortirnica) i postrojenja za biološku (aerobnu ili anaerobnu) obradu odvojeno prikupljenog biootpada, postrojenja/opreme za mehaničku obradu neiskoristivog krupnog (glomaznog) otpada, postrojenja za mehaničko biološku obradu MKO, odlagališne plohe za odlaganje građevinskog otpada koji sadrži azbest i odlagališne plohe za odlaganje prethodno obrađenog neopasnog otpada;
- **reciklažni centar** je sklop građevina i uređaja za sakupljanje i obradu komunalnog otpada; Reciklažni centar se može sastojati od: centra za ponovnu uporabu, reciklažnog dvorišta, reciklažnog dvorišta za građevni otpad, postrojenja za sortiranje odvojeno prikupljenog otpada (sortirnica) i postrojenja za biološku (aerobnu ili anaerobnu) obradu odvojeno prikupljenog biootpada.
- **reciklažno dvorište** je nadzirani ograđeni prostor namijenjen odvojenom prikupljanju i privremenom skladištenju manjih količina posebnih vrsta otpada;
- **mobilno reciklažno dvorište** je mobilna jedinica, pokretna tehnička jedinica koja nije građevina ili dio građevine, a služi odvojenom prikupljanju i skladištenju manjih količina posebnih vrsta otpada;
- **reciklažno dvorište za građevni otpad** je građevina namijenjena razvrstavanju, mehaničkoj obradi i privremenom skladištenju građevnog otpada;
- **recikliranje** je svaki postupak oporabe, uključujući ponovnu preradu organskog materijala, kojim se otpadni materijali prerađuju u proizvode, materijale ili tvari za izvornu ili drugu svrhu osim uporabe otpada u energetske svrhe, odnosno prerade u materijal koji se koristi kao gorivo ili materijal za zatrpavanje;
- **građevina za gospodarenje otpadom** je građevina za sakupljanje otpada (skladište otpada, pretovarna stanica i reciklažno dvorište), građevina za obradu otpada i centar za gospodarenje otpadom; Ne smatra se građevinom za gospodarenje otpadom građevina druge namjene u kojoj se obavlja djelatnost oporabe otpada.

- **onečišćivač** je svaka fizička i pravna osoba, koja posrednim ili neposrednim djelovanjem, ili propuštanjem djelovanja uzrokuje onečišćivanje okoliša;
- **onečišćavanje okoliša** je promjena stanja okoliša koja je posljedica nedozvoljene emisije i/ili drugog štetnog djelovanja, ili izostanaka potrebnog djelovanja, ili utjecaja zahvata koji može promijeniti kakvoću okoliša;
- **onečišćujuća tvar** je tvar ili skupina tvari, koje zbog svojih svojstava, količine i unošenja u okoliš, odnosno u pojedine sastavnice okoliša, mogu štetno utjecati na zdravlje ljudi, biljni i/ili životinjski svijet, odnosno biološku i krajobraznu raznolikost;
- **opasna tvar** je propisom određena tvar, mješavina ili pripravak, koji je u postrojenju prisutan kao sirovina, proizvod, nusproizvod ostatak ili među proizvod, uključujući i one tvari za koje se može pretpostaviti da mogu nastati u slučaju nesreće;
- **spremnik za sakupljanje otpada** može biti posuda (kontejner, kanta i sl.) i/ili vreća;
- **cijena javne usluge** je novčani iznos u kunama za pruženu javnu uslugu prikupljanja MKO i BKO;
- **evidencija o preuzetom komunalnom otpadu** je evidencija koju vodi davatelj javne usluge i sadrži podatke o korisniku javne usluge, korištenju javne usluge za obračunsko mjesto, korištenju reciklažnog dvorišta i mobilnog reciklažnog dvorišta i korištenju javne usluge preuzimanja glomaznog otpada;
- **javna površina** je površina javne namjene sukladno Prostornom planu JLS;
- **javna usluga** je javna usluga prikupljanja MKO i BKO;
- **korištenje javne usluge** je predaja MKO i BKO davatelju javne usluge;
- **sustav sakupljanja komunalnog otpada** je sustav kojeg čine javna usluga prikupljanja MKO i BKO i usluga povezana s javnom uslugom;
- **ambalaža** je svaki proizvod, bez obzira na materijal od kojeg je izrađen, koji se koristi za držanje, zaštitu, rukovanje, isporuku i predstavljanje robe, od sirovina do gotovih proizvoda, od proizvođača do potrošača;
- **jednokratna ambalaža** je ambalaža izrađena samo za jednu uporabu;
- **povratna (višekratna) ambalaža** je ambalaža koja se, nakon što se isprazni, ponovno upotrebljuje u istu svrhu i čiji povrat i višekratnu uporabu osigurava proizvođač ili prodavatelj sustavom pologa (kaucije) ili na neki drugi način;
- **otpadna ambalaža** je ambalaža koja nastaje nakon odvajanja proizvoda od ambalaže u koju je proizvod bio pakiran, a koju posjednik odbacuje ili predaje kao otpad;
- **otpadna ambalaža u sustavu povratne naknade** je staklena, plastična (PET) i metalna (Al/Fe) jednokratna ambalaža za piće (osim one za mlijeko i tekuće mliječne proizvode) koja je volumena većeg od 0,20 l i koja na sebi ima oznaku sustava povratne naknade.

2. ZAKONODAVSTVO RH ZA PODRUČJE GOSPODARENJA OTPADOM

- Zakon o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“, broj [94/13](#) i [73/17](#))
- Strategija gospodarenja otpadom RH („Narodne novine“, broj [130/05](#))

- Pravilnik o mjerilima, postupku i načinu određivanja iznosa naknade vlasnicima nekretna i jedinicama lokalne samouprave („Narodne novine“, broj [59/06](#) i [109/12](#))
- Pravilnik o gospodarenju otpadnim uljima („Narodne novine“, broj 124/06, 121/08, 31/09, 156/09, [91/11](#), [45/12](#) i [86/13](#))
- Pravilnik o gospodarenju muljem iz uređaja za pročišćavanje otpadnih voda kada se mulj koristi u poljoprivredi („Narodne novine“, broj [38/08](#))
- Pravilnik o gospodarenju otpadom od istraživanja i eksploatacije mineralnih sirovina („Narodne novine“, broj [128/08](#))
- Uredba o graničnim prijelazima na području RH preko kojih je dopušten uvoz otpada u Europsku uniju i izvoz otpada iz Europske unije („Narodne novine“, broj [6/14](#))
- Pravilnik o gospodarenju otpadom („Narodne novine“, broj 117/17)
- Pravilnik o gospodarenju otpadnom električnom i elektroničkom opremom („Narodne novine“, broj [42/14](#), [48/14](#), [107/14](#) i [139/14](#))
- Pravilnik o gospodarenju polikloriranim bifenilima i polikloriranim terfenilima („Narodne novine“, broj [103/14](#))
- Pravilnik o gospodarenju otpadom iz proizvodnje titan-dioksida („Narodne novine“, broj [117/14](#))
- Pravilnik o nusproizvodima i ukidanju statusa otpada („Narodne novine“, broj 117/14)
- Odluka o izmjenama naknada u sustavima gospodarenja otpadnim vozilima i otpadnim gumama („Narodne novine“, broj [40/15](#))
- Pravilnik o gospodarenju medicinskim otpadom („Narodne novine“, broj [50/15](#))
- Naputak o glomaznom otpadu („Narodne novine“, broj [79/15](#))
- Pravilnik o ambalaži i otpadnoj ambalaži („Narodne novine“, broj [88/15](#), [78/16](#) i 116/17)
- Odluka o područjima sakupljanja neopasne otpadne ambalaže („Narodne novine“, broj [88/15](#))
- Pravilnik o katalogu otpada („Narodne novine“, broj [90/15](#))
- Odluka o izmjeni naknade u sustavu gospodarenja otpadnim uljima („Narodne novine“, broj 95/15)
- Uredba o gospodarenju otpadnom ambalažom („Narodne novine“, broj [97/15](#))
- Pravilnik o gospodarenju otpadnim tekstilom i otpadnom obućom („Narodne novine“, broj [99/15](#))
- Uredba o gospodarenju otpadnim baterijama i akumulatorima („Narodne novine“, broj [105/15](#))
- Pravilnik o baterijama i akumulatorima i otpadnim baterijama i akumulatorima („Narodne novine“, broj [111/15](#))
- Uredba o gospodarenju otpadnim vozilima („Narodne novine“, broj, [112/15](#))
- Pravilnik o načinima i uvjetima odlaganja otpada, kategorijama i uvjetima rada za odlagališta otpada („Narodne novine“, broj [114/15](#))
Odluka Vijeća 2003/33/EZ od 19. prosinca 2002. o utvrđivanju kriterija i postupaka za prihvata otpada na odlagališta sukladno članku 16. i Prilogu II. Direktivi 1999/31/EZ [Službeni list Europske unije L 11, 16. 1. 2003., str. 27–49](#)
- Pravilnik o gospodarenju otpadnim vozilima („Narodne novine“, broj [125/15](#) i [90/16](#))

- Odluka o stavljanju izvan snage Programa izobrazbe o gospodarenju otpadom („Narodne novine“, broj [20/16](#))
- Pravilnik o građevnom otpadu i otpadu koji sadrži azbest („Narodne novine“, broj [69/16](#))
- Pravilnik o termičkoj obradi otpada („Narodne novine“, broj [75/16](#))
- Pravilnik o gospodarenju otpadnim gumama („Narodne novine“, broj [113/16](#))
- Odluka o donošenju Plana gospodarenja otpadom RH za razdoblje 2017. - 2022. godine („Narodne novine“, broj [3/17](#))
- Uredba o gospodarenju komunalnim otpadom („Narodne novine“, broj [50/17](#))

3. ZAKONODAVSTVO EU ZA PODRUČJE GOSPODARENJA OTPADOM

ZOGO-om i PGO RH, pa tako i ovim Planom, prenesene su slijedeće direktive Europske unije:

- Direktiva 2008/98/EZ Europskoga parlamenta i Vijeća o otpadu i ukidanju određenih direktiva (SL L 312, 22. 11. 2008.)
- Direktiva 2010/75/EZ Europskoga parlamenta i Vijeća o industrijskim emisijama (integrirano sprječavanje i kontrola onečišćenja) (SL L 334, 17. 12. 2010.)
- Direktiva Vijeća 1999/31/EZ o odlaganju otpada (SL L 182, 16. 7. 1999.)
- Direktiva 2009/31/EZ Europskog parlamenta i Vijeća o geološkom skladištenju ugljikovog dioksida i o izmjenama i dopunama Direktive Vijeća 85/337/EEZ, Direktiva Europskoga parlamenta i Vijeća 2006/60/EZ, 2001/80/EZ, 2004/35/EZ, 2006/12/EZ, 2008/1/EZ i Uredbe (EZ-e) br. 1013/2006 (SL L 140, 5. 6. 2009.)
- Direktiva 2006/66/EZ Europskog parlamenta i Vijeća od 6. rujna 2006. o baterijama i akumulatorima i otpadnim baterijama i akumulatorima kojom se ukida Direktiva 91/157/EEZ (SL L 266, 26. 9. 2006.)
- Direktiva 2004/12/EZ Europskoga parlamenta i Vijeća od 11. veljače 2004. koja izmjenjuje i dopunjuje Direktivu 94/62/EZ o ambalaži i ambalažnom otpadu (SL L 047 18/02/2004.)
- Direktiva 2000/53/EZ Europskoga parlamenta i Vijeća od 18. rujna 2000. o otpadnim vozilima (SL L 269, 21. 10. 2000.)
- Direktiva 2012/19/EU Europskog parlamenta i Vijeća od 4. srpnja 2012. o otpadnoj električnoj i elektroničkoj opremi (OEEO) (SL L 197, 24. 7. 2012.).
- Uredba (EZ-a) br. 1013/2006 Europskog parlamenta i Vijeća o pošiljkama otpada (SL L 190, 12.7.2006.), kako je zadnje izmijenjena i dopunjena Uredbom Komisije (EU-e) br. 255/2013 kojom se, u svrhu prilagodbe znanstvenom i tehničkom napretku, dopunjuju prilozi I.C, VII. i VIII. Uredbe (EZ-a) br. 1013/2006 Europskog parlamenta i Vijeća o pošiljkama otpada (SL L 79, 21.3.2013.)
- Odluka Komisije 2000/532/EZ koja zamjenjuje Odluku 94/3/EZ koja donosi popis otpada u skladu s člankom 1. točkom (a), Direktive Vijeća 75/442/EEZ o otpadu i Odluku Vijeća

94/904/EZ koja donosi popis opasnog otpada u skladu s člankom 1. stavkom 4., Direktive Vijeća 91/689/EEZ o opasnom otpadu (SL L 226,6.9.2000.)

– Odluka Komisije 2011/753/EU o uspostavi pravila i metoda izračuna za provjeru poštivanja ciljeva iz članka 11(2) Direktive 2008/98/EZ Europskog parlamenta i Vijeća (SL L 310, 25.11.2011.)

4. OPĆI PODACI O GRADU

Zakonom o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj („Narodne novine“, broj 86/06, 125/06, 16/07, 95/08, 46/10, 145/10, 37/13, 44/13, 45/13 i 110/15) određeno je područje Grada.



Slika 2. Lokacija Grada u RH (Izvor: Autor)

Područje Grada je u sastavu Primorsko-goranske županije. Smješten je u prostornoj cjelini Gorskom kotaru. Grad graniči sa gradovima Bakar i Čabar, općinama Brod Moravice, Lokve, Mrkopalj, Ravana Gora i Skrad te na sjeveru s Republikom Slovenijom. Prostire se na površini od 230 km² koju prema popisu stanovništva iz 2011. godine naseljava 5.952 stanovnika u 55 statistička naselja. Prosječna gustoća naseljenosti iznosi 25,88 stanovnika po km² što je značajno manje od prosječne gustoće naseljenosti RH od 75,8 stanovnika/km². Gustoća naseljenosti bitan je podatak u planiranju sustava gospodarenja komunalnim otpadom, kako u pogledu broja odvoza komunalnog otpada, tako i u planiranju vrste i veličine spremnika za odlaganje komunalnog otpada. Naselja Grada s brojem stanovnika prikazani su tablicom u nastavku.

Tablica 1. Broj stanovnika u Gradu prema podacima popisa stanovništva od 1991. do 2011. godine

Naselje	Broj stanovnika		
	1991.	2001.	2011.
Bela Vodica	30	31	24
Belo	23	13	9
Biljevina	5	5	4

Brod na Kupu	176	248	207
Crni Lug	322	291	253
Čedanj	12	11	9
Dedin	78	73	93
Delnice	4.696	4.451	4.379
Donja Krašićevica	-	-	-
Donje Tihovo	11	8	5
Donji Ložac	13	8	6
Donji Okrug	7	3	2
Donji Turni	-	-	-
Gašparci	34	17	15
Golik	23	18	16
Gornja Krašićevica	5	5	2
Gornje Tihovo	24	8	6
Gornji Ložac	11	13	10
Gornji Okrug	5	4	2
Gornji Turni	22	15	13
Grbajel	21	21	17
Guče Selo	56	44	27
Gusti Laz	33	17	4
Hrvatsko	72	59	49
Iševnica	12	20	9
Kalić	5	4	4
Kočičin	2	1	1
Krivac	44	28	23
Kupa	14	11	8
Kuželj	49	35	52
Leska	-	2	3
Lučice	382	337	332
Mala Lešnica	9	2	8
Malo Selo	104	79	62
Marija Trošt	61	58	46
Plajzi	-	-	-
Podgora Turkovska	13	10	8
Požar	23	17	8
Radočaj Brodski	47	49	40
Raskrižje Tihovo	16	5	7
Razloge	28	10	8
Razloški Okrug	8	9	5
Sedalce	24	21	16
Srednja Krašićevica	1	-	-

Suhor	-	-	-
Ševalj	10	3	-
Turke	58	44	31
Vela Voda	14	6	-
Velika Lešnica	23	22	16
Zagolik	3	3	-
Zakrajc Turkovski	6	2	2
Zalesina	102	53	41
Zamost Brodski	38	39	36
Zapolje Brodsko	77	29	34
Zelin Crnoluški	6	-	-
UKUPNO	6.858	6.262	5.952

Izvor: dzs.hr

Sagledavajući trendove promjene broja stanovnika na području Grada od 1991. do 2011. godine vidljivo je kako je broj stanovnika u stalnom padu.

Prema zadnjem popisu stanovništva prosječan broj članova kućanstva na području Grada prikazan je tablicom u nastavku.

Tablica 2. Broj članova kućanstva na području Grada prema podacima popisa stanovništva iz 2011. godine

Grad	Ukupno	Broj članova kućanstava										
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11+
Broj kućanstava	2.301	602	645	518	383	97	30	15	6	3	1	1
%	100	26,16	28,03	22,51	16,64	4,22	1,3	0,65	0,26	0,13	0,04	0,04

Izvor: dzs.hr

Prosječni broj osoba u kućanstvu prema podacima iz Tablice 2. iznosi 2,54. Najveći udio u ukupnom broju kućanstava čine kućanstva do 1 - 4 člana što ukupno čini 93,35% kućanstava.

Posebno je važno naglasiti da je i veliki broj kućanstava sa 1-2 člana - 54,19% što je vrlo bitan podatak pri planiranju sustava gospodarenja komunalnim otpadom.

Također, prema popisu stanovništva iz 2011. godine, podaci o stanovima za stalno stanovanje, stanovima koji se koriste povremeno i stanovima u kojima se samo obavlja djelatnost na području Grada prikazani su tablicom u nastavku.

Tablica 3. Stanovi i kuće prema načinu korištenja prema podacima popisa stanovništva iz 2011. godine

Ukupno	Stanovi za stalno stanovanje	Stanovi koji se koriste povremeno	Stanovi u kojima se samo obavlja djelatnost

		ukupno	nastanjeni	privremeno nenastanjeni	napušteni	za odmor i rekreaciju	u vrijeme sezonskih radova u poljoprivredi	iznajmljivanje turistima	ostale djelatnosti
Grad	3.314	2.726	2.268	387	71	556	4	23	5
m²	230.999	194.247	165.389	24.588	4.270	34.819	96	1.549	288

Izvor: dzs.hr

Usporede li se podaci iz Tablice 3. vidljivo je da na području Grada najveći udio imaju stanovi za stalno stanovanje, odnosno 82,26% (nastanjeni 68,44%, privremeno nastanjeni 11,68% i napušteni 2,14%). Udio stanova za odmor i rekreaciju i iznajmljivanje turistima iznosi 17,47%. Navedene podatke je potrebno uzeti u obzir pri planiranju sustava gospodarenja otpadom.

Prema podacima Grada za period 2013. - 2017. godine broj noćenja prikazan je u Tablici 4.

Tablica 4. Broj noćenja na području Grada u vremenskom periodu 2013. - 2017. godine

Godina	Broj noćenja	Godišnji rast (%)	Rast u odnosu na 2013. godinu (%)
2013.	21.423	-	-
2014.	22.826	+6,55	+6,55
2015.	22.000	-3,62	+2,69
2016.	20.500	-6,82	-4,31
2017.	24.900	+21,46	+16,23

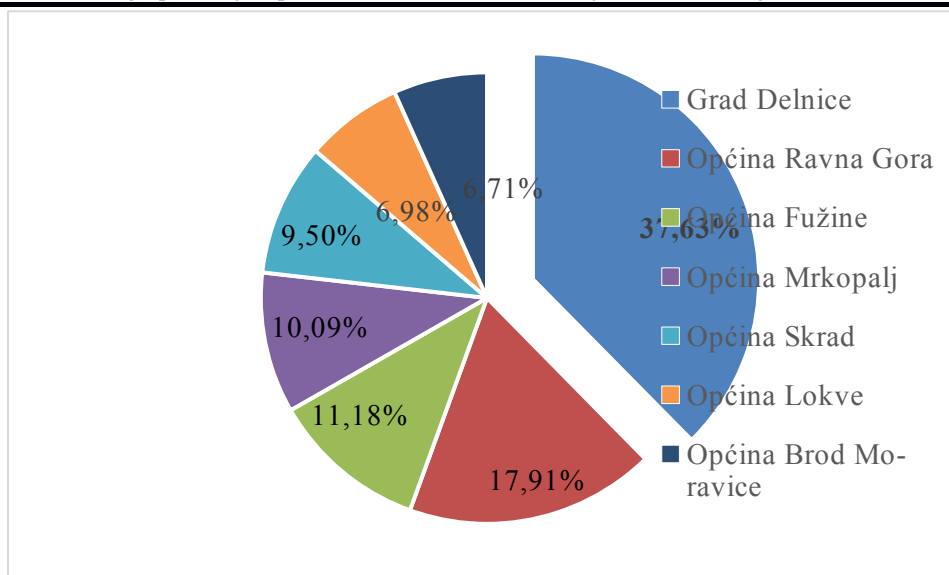
Izvor: Grad

Tablicom 4. vidljivo je da se u 2017. godini bilježi trend rasta broja noćenja na području Grada u odnosu na prethodno razdoblje. Samo u 2017. godini, u odnosu na 2016. godinu, povećanje u broju noćenja iznosi 21,46%. S obzirom na navedeno za očekivati je da će i u budućem planskom razdoblju turizam, turistički dolasci i noćenja nastaviti trend rasta. U nastavku Plana prikazati će se udio turista u proizvodnji komunalnog otpada na području Grada za prethodno razdoblje, te će se sukladno s time i planirati mjere, odnosno sustav gospodarenja komunalnim otpadom.

5. ANALIZA I OCJENA STANJA I POTREBA U GOSPODARENJU OTPADOM NA PODRUČJU GRADA, UKLJUČUJUĆI OSTVARENJE CILJEVA

5.1. Postojeći sustav gospodarenja otpadom na području Grada

Sakupljanje otpada na području Grada obavlja komunalno društvo Komunalac d.o.o. Delnice - u daljnjem tekstu Komunalno društvo. Osnivači društva su grad Delnice i općine Brod Moravice, Fužine, Lokve, Mrkopalj, Ravna Gora i Skrad. Udjeli JLS-e u vlasničkoj strukturi Komunalnog društva prikazani su na Slici 3.



Slika 3. Udjeli u strukturi Komunalnog društva

Osnovni podaci o Komunalnom društvu:

Komunalac d.o.o. za vodoopskrbu i druge djelatnosti

Supilova ulica 173, 51300 Delnice

OIB: 22745185008

MBS: 040081426

Tel: 00385 (0)51 829 340

Fax: 00385 (0)51 812 034

E-mail: komunalac@komunalac.hr

Predmet poslovanja društva su, između ostalog, sljedeće djelatnosti:

- obrada otpada
- prijevoz otpada
- gospodarenje ambalažom i ambalažnim otpadom
- skupljanje otpada
- zbrinjavanje otpada
- skladištenje otpada
- gospodarenje posebnim kategorijama otpada
- reciklaža i dr.

Komunalno društvo je upisano u Očevidnik prijevoznika neopasnog i komunalnog otpada pod brojem upisa PRV-883.

Organiziranim sakupljanjem i odvozom MKO obuhvaćeno je cjelokupno stanovništvo i gospodarski subjekti. Sakupljanje se odvija vlastitim voznim parkom sustavom „od vrata do vrata“. Za prikupljanje MKO u kućanstvima i stambenim zgradama koriste se spremnici zapremine 120 i 1.100 l dok se za sakupljanje MKO u gospodarskim subjektima koriste spremnici zapremine 120, 770 i 1.100 l. Sakupljanje MKO se obavlja prema kalendaru odvoza, jednom tjedno.

Sakupljanje korisnih kategorija otpada (papira i kartona, plastike i stakla) obavlja se prema kalendaru odvoza, jednom tjedno tijekom cijele godine, putem spremnika na eko-

otocima postavljenih na javnim površinama. Na području Grada trenutno je određeno 15 lokacija eko-otoka. Ukupno je, za odvojeno sakupljanje korisnih kategorija komunalnog otpada, na lokacijama eko-otoka postavljeno:

- 15 spremnika za papir i karton (1.100 l)
- 15 spremnika za staklo (6 x 1.100 l i 9 x 240 l)
- 15 spremnika za plastiku (6x 1.100 l i 9 x 240 l)

Krupni (glomazni) otpad se prikuplja dva puta godišnje (proljeće i jesen) na lokaciji korisnika.

U proteklom razdoblju građanima nisu podijeljeni komposter za kompostiranje BKO.

Komunalno društvo prikupljeni MKO odvozi na odlagalište “Sović Laz” gdje se i odlaže. Odlagalištem “Sović Laz” upravlja Komunalno društvo.

Za projekt sanacije i zatvaranja odlagališta “Sović Laz” izrađen je GRAĐEVINSKI PROJEKT ODLAGALIŠTA te Glavni - izvedbeni projekt SANACIJA ODLAGALIŠTA KOMUNALNOG OTPADA “SOVIĆ LAZ” DELNICE (HIDROPLAN d.o.o., 2010. godine).

Za područje Primorsko-goranske županije u svrhu gospodarenja otpadom izgrađen je ŽCGO Marišćina kao sustav građevina i uređaja za obradu, uporabu i/ili zbrinjavanje otpada koji je u 2017. godini započeo sa zaprimanjem otpada.

5.2. Osnovni ciljevi u gospodarenju otpadom

Obveze RH koje proizlaze iz EU zakonodavstva, na nacionalnoj razini ispunjene su gotovo u potpunosti za ambalažni otpad (osim u dijelu recikliranja metala i drva), a u potpunosti za otpadna vozila, EE otpad, baterije i otpadne gume. Predstoji ispunjenje obveza za smanjenje količina odlaganja biorazgradivog otpada, odlaganje otpada, postupanje s komunalnim i građevnim otpadom. Obveze RH koje proizlaze iz EU zakonodavstva i propisa prikazane su tablicom u nastavku.

Tablica 5. Obveze RH koje proizlaze iz EU zakonodavstva i propisa

Vrsta otpada	Godina	Cilj	Status
Smanjenje količine odlaganja biorazgradivog otpada	2016.	50 %, odnosno 378.088 t do 31. prosinca 2016.	U 2015. god odloženo 828.564 t BKO, obzirom na nedostatnu obradu i nisku stopu odvojenog sakupljanja nije izgledno da će se cilj postići.
	2020.	35 %, odnosno 264.661 t do 31. prosinca 2020.	-
Odlaganje otpada	2018.	Zabrana odlaganja na neusklađena odlagališta.	-
Komunalni otpad	2015.	JLS osigurati odvojeno prikupljanje problematičnog otpada, otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada.	Odvojeno prikupljanje uspostavljeno u 400 JLS.

	2020.	50% priprema za ponovnu uporabu i recikliranje komunalnog otpada.	Za 2015. godinu stopa iznosi 18%.
Građevni otpad	2020.	70% recikliranja/materijalne uporabe građevnog otpada.	Cilj nije ispunjen, započeta je analiza „Poboljšanje toka i kvalitete podataka o građevnom otpadu i otpadu od istraživanja i eksploatacije mineralnih sirovina u RH“.

Temeljem ocjene postojećeg stanja u gospodarenju otpadom i obveza koje RH mora postići sukladno EU i nacionalnom zakonodavstvu PGO RH definiraju se sljedeći ciljevi koji se moraju dostići do 2022. godine.

Tablica 6. Ciljevi za gospodarenje otpadom koje je potrebno postići do 2022. godine na području Grada sukladno PGO RH

Rd. br.	Cilj	Podcilj	Opis
1.	unaprijediti sustav gospodarenja komunalnim otpadom	Cilj 1.1	smanjiti ukupnu količinu proizvedenog komunalnog otpada za 5%
		Cilj 1.2	odvojeno prikupiti 60% mase proizvedenog komunalnog otpada (prvenstveno papir, staklo, plastika, metal, biootpad i dr.)
		Cilj 1.3	odvojeno prikupiti 40% mase proizvedenog biootpada koji je sastavni dio komunalnog otpada
		Cilj 1.4	odložiti na odlagališta manje od 25% mase proizvedenog komunalnog otpada
2.	unaprijediti sustav gospodarenja posebnim kategorijama otpada	Cilj 2.1	odvojeno prikupiti 75% mase proizvedenog građevnog otpada
		Cilj 2.2	unaprijediti sustav gospodarenja otpadnom ambalažom
		Cilj 2.3	unaprijediti sustav gospodarenja ostalim posebnim kategorijama otpada
3.	sanirati lokacije onečišćene otpadom		
4.	kontinuirano provoditi izobrazno-informativne aktivnosti		
5.	unaprijediti nadzor nad gospodarenjem otpadom		
6.	unaprijediti upravne postupke u gospodarenju otpadom		
7.	unaprijediti informacijski sustav gospodarenja otpadom		

Sukladno ZOGO-u Grad ima sljedeće obaveze:

Tablica 7. Obveze Grada temeljem ZOGO-a

Rd. br.	JLS je dužna osigurati:
1.	javnu uslugu prikupljanja MKO i BKO
2.	odvojeno prikupljanje otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada
3.	sprječavanje odbacivanja otpada na način suprotan ZOGO-u te uklanjanje tako odbačenog otpada

4.	provedbu PGO RH
5.	donošenje i provedbu plana gospodarenja otpadom JLS
6.	provođenje izobrazno-informativne aktivnosti na svom području
7.	mogućnost provedbe akcija prikupljanja otpada
8.	funkcioniranje najmanje jednog reciklažnog dvorišta
9.	prostorno-planskom dokumentacijom odrediti građevine za gospodarenje otpadom
10.	donijeti odluku o načinu pružanja i naplate javne usluge sakupljanja otpada po kriteriju obračuna količine otpada
11.	donositi godišnja izvješća o uklanjanju odbačenog otpada i odluke o provedbi mjera za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada i mjera za njegovo uklanjanje

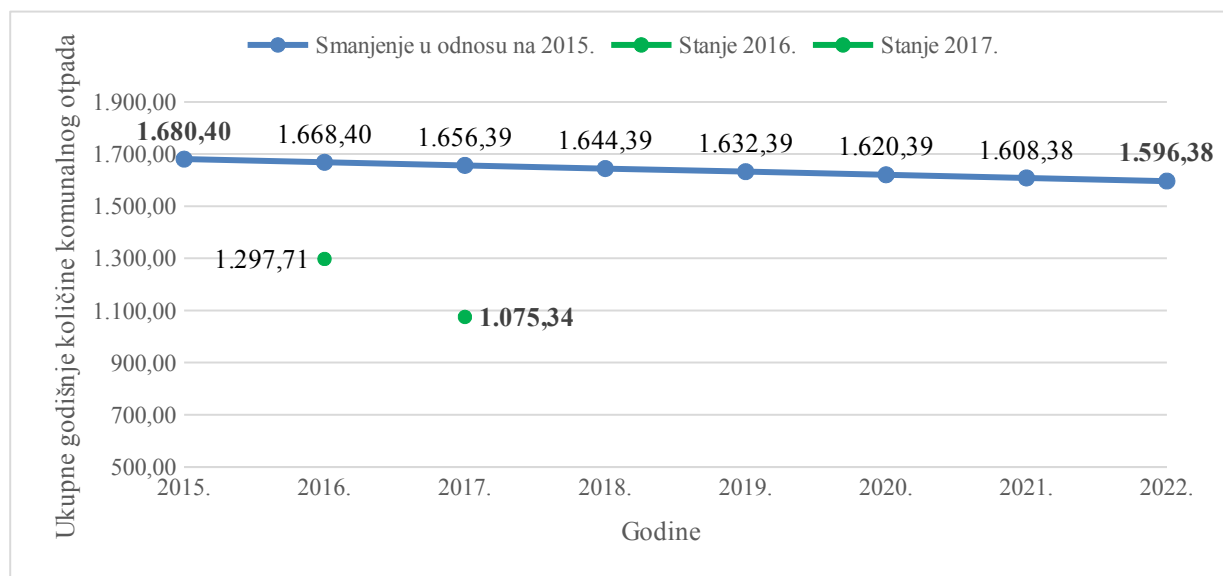
5.3. Pregled ciljeva u gospodarenju komunalnim otpadom i BKO i usporedba s trenutnim stanjem

- **Cilj 1.1: Smanjiti ukupnu količinu proizvedenog komunalnog otpada za 5% u odnosu na 2015. godinu**

Prema podacima Komunalnog društva, na području Grada je u 2015. godini prikupljeno ukupno 1.680,4 t komunalnog otpada (prije odvajanja korisnih kategorija otpada). Uzimajući taj podatak možemo procijeniti kako bi ciljna vrijednost smanjenja proizvodnje komunalnog otpada za 5% do 2022. godine iznosila **1.596,38 t** komunalnog otpada.

Prema Uredbi o gospodarenju komunalnim otpadom, za JLS je predviđeno plaćanje poticajne naknade za nepostizanje ciljeva navedenih u PGO RH za pojedina razdoblja.

Planirani trend smanjenja ukupnih količina proizvedenog komunalnog otpada za 5% do 2022. godine prikazan je grafičkim prikazom u nastavku.



Grafički prikaz 1. Planirani trend smanjenja ukupnih količina proizvedenog komunalnog otpada za 5% do 2022. godine

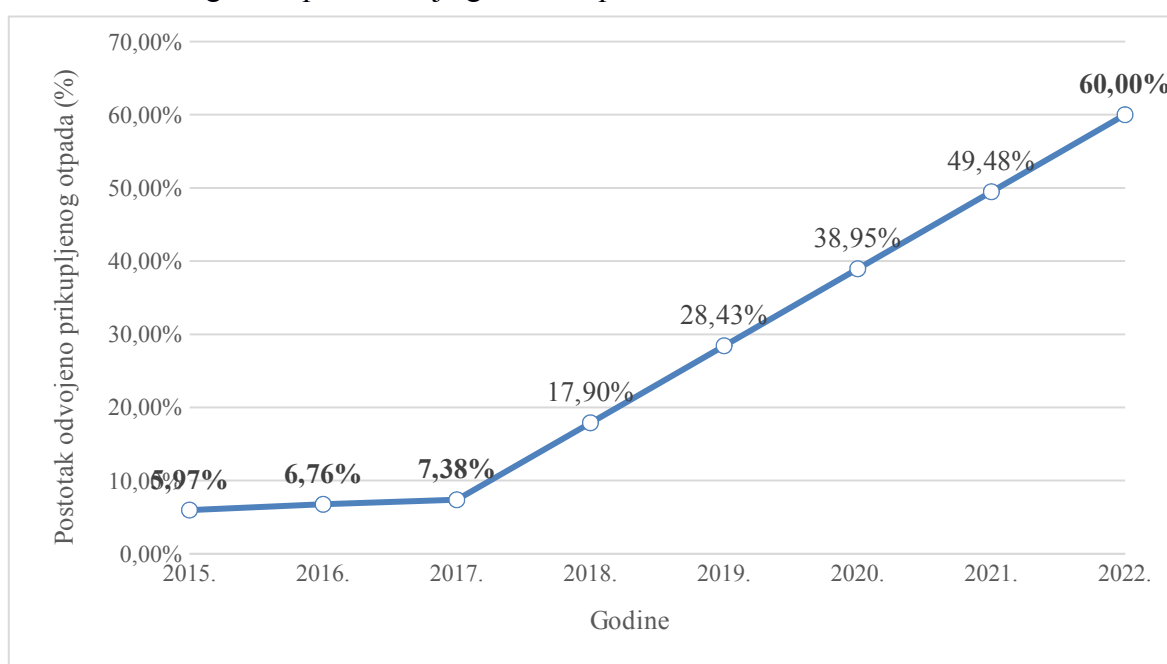
Iz grafičkog prikaza 1. je vidljivo kako se na području Grada u 2016. i 2017. godini smanjila proizvodnja komunalnog otpada u odnosu na 2015. godinu. Radi dodatnog

smanjenja proizvodnje komunalnog otpada biti će potrebno primjenjivati mjere koje su propisane ovim Planom.

- **Cilj 1.2: Odvojeno prikupiti 60% mase proizvedenog komunalnog otpada (prvenstveno papir, staklo, plastika, metal, biootpad i dr.)**

Uzme li se podatak kako je u 2015. godini na području Grada proizvedena ukupna količina komunalnog otpada od 1.680,4 t (prije odvajanja korisnih kategorija otpada), može se procijeniti kako bi ciljna vrijednost odvojenog prikupljanja komunalnog otpada od 60% do 2022. godine iznosila **1.008,24 t** komunalnog otpada.

Procijenjena dinamika postizanja cilja 1.2 Odvojeno prikupiti 60% korisnog/reciklabilnog komunalnog otpada (prvenstveno papir/karton, staklo, plastika i metali) u odnosu na 2015. godinu prikazana je grafičkim prikazom u nastavku.



Grafički prikaz 2. Dinamika postizanja cilja odvojenog prikupljanja 60% korisnog/reciklabilnog komunalnog otpada

U svrhu unaprijeđenja i postizanja dodatnog postotka odvojenog prikupljanja komunalnog otpada potrebno je provesti mjere iz Tablice 8. (prema PGO RH):

Tablica 8. Mjere koje je potrebno postići za dostizanje cilja sukladno PGO RH (Izvor: PGO RH)

Rd. br.	Mjera	Opis
1.	Nabava opreme, vozila i plovila za odvojeno prikupljanje papira, kartona	Ova mjera uključuje nabavu opreme, vozila i plovila za odvojeno prikupljanje papira, metala, plastike, stakla i tekstila.
2.	Izgradnja postrojenja za sortiranje odvojeno prikupljenog papira, kartona, metala, stakla, plastike i dr. (sortirnica)	Ova mjera uključuje izgradnju i opremanja novih, te po potrebi povećanje kapaciteta i unaprjeđenje tehnologije postojećih postrojenja za sortiranje odvojeno prikupljenog otpadnog papira, kartona, metala, stakla, plastike i dr.

3.	Izgradnja reciklažnih dvorišta	Ova mjera uključuje: – izgradnju i opremanje reciklažnih dvorišta, – provedbu izobrazno informativnih aktivnosti za lokalno stanovništvo, – nabava mobilnih reciklažnih dvorišta.
4.	Uvođenje naplate prikupljanja i obrade MKO i BKO po količini	Ova mjera uključuje: – obračun naplate javne usluge prikupljanja MKO i BKO na način da se korisnika javne usluge potiče na odvajanje otpada, odnosno na smanjenje količine proizvedenog otpada.

U svrhu ostavriavanja mjera iz Tablice 8. Grad planira aktivnosti prikazane u Tablici 9.:

Tablica 9. Aktivnosti Grada temeljem Mjera PGO RH iz tablice 8.

Rd. br.	Aktivnosti
1.	unaprijediti sustav odvojenog prikupljanja otpada „od vrata do vrata“ za sve korisnike javne usluge na cijelom području Grada nabavom dodatne komunalne opreme i komunalnih vozila
2.	motivirati korisnike javnih usluga na odvojeno prikupljanje novim cjenikom za usluge prikupljanja i zbrinjavanja MKO
3.	poticati individualno kompostiranje
4.	educirati stanovnike Grada
5.	educirati gospodarske subjekte o pravilnom postupanju s otpadom
6.	nabaviti i kontinuirano pružati uslugu mobilnog reciklažnog dvorišta
7.	izgraditi reciklažno dvorište
8.	uspostaviti učinkovitu kontrolu u postupanju s otpadom korisnika javne usluge (komunalno redarstvo)
9.	izraditi/dopuniti odluku o komunalnom redu u dijelu o postupanju s otpadom
10.	postupati prema novoj Odluci o načinu pružanja javne usluge sakupljanja MKO i BKO a temeljem Uredbe sa jasnim pravima i obvezama korisnika i davatelja javne usluge

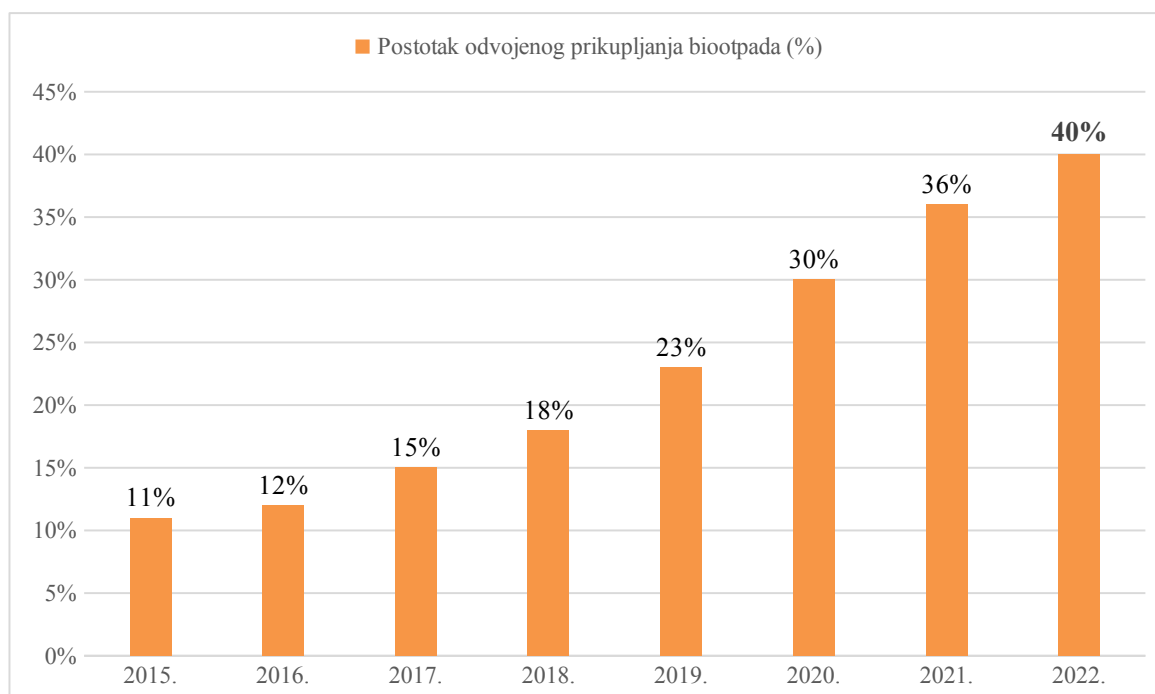
Temeljem izmjena i dopuna ZOGO-a („Narodne novine“, br. 73/17) potrebno je otpad odvojeno sakupljati kad je to prikladno i izvedivo uzevši u obzir tehničke, okolišne i ekonomske uvjete.

- **Cilj 1.3: Odvojeno prikupiti 40% mase proizvedenog biootpada koji je sastavni dio komunalnog otpada**

Grad može samostalno ili zajedno sa drugim JLS planirati i sudjelovati u natječajima za financiranje gradnje kompostana ili nabavu uređaja za kompostiranje biootpada uz uvjet da je opravdanost zahvata dokazana studijom izvodivosti izrađenom sukladno kriterijima za određivanje načelnih lokacija i potrebnih kapaciteta novih građevina i postrojenja iz toč. 4 PGO RH, koje bi trebale sadržavati odgovarajuće analize tehničke izvodljivosti, financijske i ekonomske analize uključivo analize rizika kojima bi se provjerila opravdanost uspostave sustava odvojenog sakupljanja s biološkim recikliranjem biootpada u postojećoj i budućim situacijama gospodarenja otpadom.

U 2015. godini je na području Grada prikupljeno ukupno 1.680,4 t komunalnog otpada (prije odvajanja korsnih kategorija otpada). Uzimajući u obzir podatak da udio biootpada u MKO iznosi 37% možemo pretpostaviti da je količina biootpada prikupljena na području Grada u 2015. godini u sklopu MKO iznosila 621,75 t.

Ciljna vrijednost odvojenog prikupljanja biootpada ili izdvajanja biootpada iz MKO do 2022. godine iznosi **248,7 t**. Projekcija rasta količina odvojeno prikupljenog biootpada prema PGO RH u odnosu na Grad prikazana je slikom u nastavku.



Slika 4. Projekcija rasta količina odvojeno prikupljenog biootpada (izvor: PGO RH)

Za dostizanje cilja u domeni smanjenja udjela biootpada u MKO potrebno je (sukladno PGO RH) provesti mjere navedene u Tablici 10.

Tablica 10. Mjere koje je potrebno postići za dostizanje cilja sukladno PGO RH (Izvor: PGO RH)

Rd. br.	Mjera	Opis
1.	Nabava opreme i vozila za odvojeno prikupljanje biootpada	Ova mjera uključuje nabavu opreme i vozila za odvojeno prikupljanje biootpada.
2.	Izgradnja postrojenja za biološku obradu odvojeno prikupljenog biootpada	Ova mjera uključuje izgradnju i opremanje novih, te povećanje kapaciteta i unaprjeđenje tehnologije postojećih postrojenja za biološku obradu odvojeno prikupljenog biootpada aerobnim ili anaerobnim postupcima.

U svrhu ostvarivanja mjera iz Tablice 10. Grad planira aktivnosti opisane u Tablici 11.:

Tablica 11. Aktivnosi Grada temeljem Mjera RH iz tablice 10.

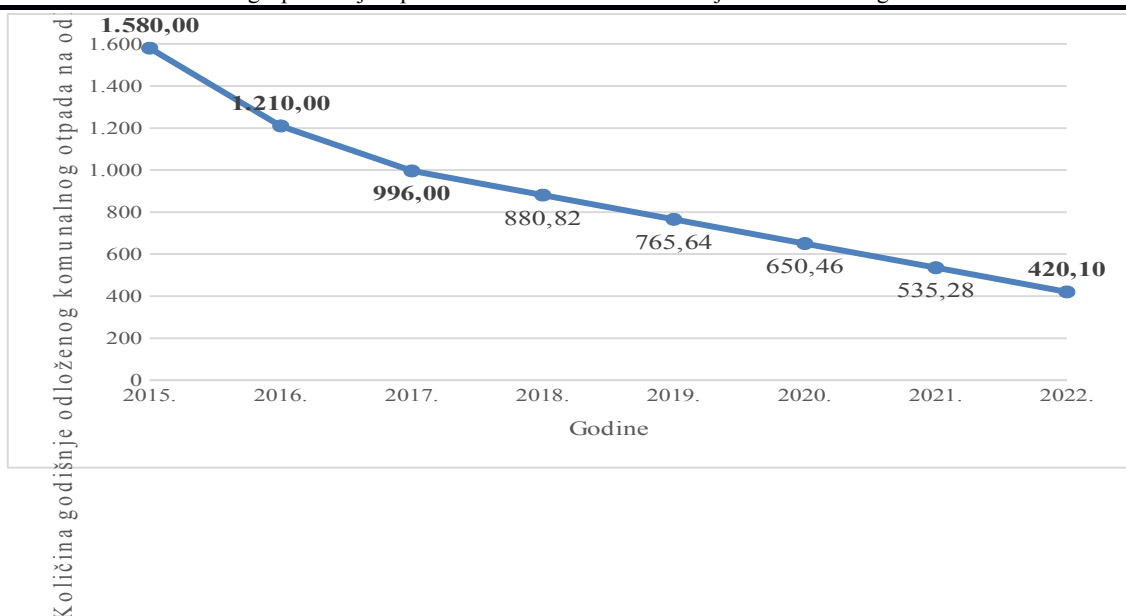
Rd. br.	Aktivnosti
1.	izgraditi kompostanu (u suradnji s susjednim JLS)
2.	omogućiti stanovnicima Grada odvojeno odlaganje biootpada
3.	povećati količine biootpada koje će stanovnici samostalno kompostirati
4.	motivirati stanovnike cjenikom usluga odvoza i zbrinjavanja komunalnog otpada na izdvajanje biootpada
5.	kontinuirano provoditi edukativno-izobrazne aktivnosti o kompostiranju.
6.	educirati stanovnike i gospodarske subjekte na temu sprječavanja nastanka otpada od hrane

Do uspostave odvojenog sakupljanja i dok se ne započne s biološkim recikliranjem, biootpad će se obrađivati kao sastojak MKO u postrojenju za MBO Mariščina.

- **Cilj 1.4: Odložiti na odlagališta manje od 25% mase proizvedenog komunalnog otpada**

Na području Grada je u 2015. godini prikupljeno ukupno 1.680,4 t komunalnog otpada (prije odvajanja korisnih kategorija otpada). Sagledavajući cilj maksimalnog odlaganja 25% mase proizvedenog komunalnog otpada do 2022. godine može se procijeniti kako bi za dostizanje planiranog cilja bilo potrebno odložiti maksimalno **420,1 t** proizvedenog komunalnog otpada. Prema PGO RH, zabranjeno je odlaganje otpada na neusklađena odlagališta nakon 31. prosinca 2018. godine.

Trend planiranog smanjenja odloženih količina proizvedenog komunalnog otpada prikazan je u nastavku (trend planiranog smanjenja MKO).



Grafički prikaz 3. Prikaz trenda planiranog smanjenja odloženih količina MKO

Za ostvarenje cilja do 2022. godine potrebno je primjenjivati mjere iz Cilja 1.2.

5.4. Pregled cilja u gospodarenju građevnim otpadom i usporedba s trenutnim stanjem gospodarenja otpadom

- ***Cilj 2.1 Odvojeno prikupiti 75% mase proizvedenog građevnog otpada***

Građevni otpad ima visoki potencijal za recikliranje čime se čuvaju prirodni resursi. To je ujedno i način da se javnim, javno-privatnim i/ili privatnim ulaganjima direktno utječe na stvaranje „zelenih“ radnih mjesta. Prosječna količina građevnog otpada koja se proizvodi po stanovniku u RH je 940 kg/godišnje. Upravo je otpadni građevni materijal otpad koji se najčešće odlaže na divlja odlagališta i time nepovratno uništava prirodne resurse.

Ukoliko se za izračun uzme podatak o broju stanovnika na području Grada (5.952 stanovnika) i podatak o prosječnoj godišnjoj količini građevnog otpada koja se proizvodi po stanovniku (940 kg) može se odrediti kako bi do 2022. godine bilo potrebno odvojeno prikupiti 4.196 t građevnog otpada (Metodologija izračuna: broj stanovnika x 0,94 x 0,75).

Za postizanje cilja u gospodarenju građevnim otpadom potrebno je provesti aktivnosti iz tablice u nastavku:

Tablica 12. Aktivnosti za dostizanje cilja u domeni gospodarenja građevnim otpadom

Rd . br.	Aktivnosti
1.	do izgradnje reciklažnog dvorišta za građevni otpad prikupljeni građevni otpad predavati ovlaštenoj osobi za gospodarenje građevnim otpadom
2.	izgraditi reciklažno dvorište za građevni otpad (u suradnji s susjednim JLS)
3.	educirati stanovnike Grada o pravilnom postupanju s građevnim otpadom

- | | |
|----|---|
| 4. | educirati gospodarske subjekte o pravilnom postupanju s građevnim otpadom |
| 5. | uspostaviti učinkovitu kontrolu u postupanju s otpadom korisnika javne usluge (komunalno redarstvo) |

5.5. Pregled ciljeva u gospodarenju ostalim posebnim kategorijama otpada i usporedba s trenutnim stanjem

- **Cilj 2.2 Unaprijediti sustav gospodarenja otpadnom ambalažom**

Na području Grada se prikuplja papirna i kartonska, plastična i staklena ambalaža. Za dostizanje cilja je potrebno:

Tablica 13. Aktivnosti za dostizanje cilja u domeni unaprjeđenja sustava gospodarenja otpadnom ambalažom

Rd . br.	Aktivnosti
1.	nabaviti dodatnu komunalnu opremu i komunalna vozila u svrhu unaprjeđenja sustava gospodarenja otpadnom ambalažom
2.	uspostaviti odvojeno sakupljanje metalne ambalaže
3.	nabaviti i kontinuirano pružati uslugu mobilnog reciklažnog dvorišta
4.	izgraditi i reciklažno dvorište
5.	kontinuirano educirati stanovnike o pravilnom odvajanju otpada
6.	kontinuirano educirati gospodarske subjekte o pravilnom postupanju s otpadom
7.	voditi točnu evidenciju o količinama otpadne ambalaže prikupljene s područja Grada, radi unaprjeđenja sustava praćenja tokova u gospodarenju otpadnom ambalažom
8.	gospodarski subjekti, sukladno Odluci Grada o načinu pružanja javne usluge prikupljanja MKO i BKO, koji prikupljaju otpadnu ambalažu obuhvaćenu povratnom naknadom trebaju predati izvješća o prikupljenoj ambalaži po vrstama i količinama, nadležnoj službi grada u tekućoj godini za prethodnu kalendarsku godinu

- **Cilj 2.3 Unaprijediti sustav gospodarenja ostalim posebnim kategorijama otpada**

Radi unaprjeđenja sustava gospodarenja ostalim posebnim kategorijama otpada, ali i svim ostalim kategorijama otpada, potrebno je:

Tablica 14. Aktivnosti za dostizanje cilja u domeni unaprjeđenja sustava gospodarenja ostalim posebnim kategorijama otpada

Rd . br.	Aktivnosti
1.	nabaviti i kontinuirano pružati uslugu mobilnog reciklažnog dvorišta,

2.	izgraditi reciklažno dvorište
3.	uspostaviti odvojeno sakupljanje otpadnog tekstila
4.	kontinuirano obavljati edukacije stanovnika o pravilnom odvajanju otpada,
5.	kontinuirano educirati gospodarske subjekte o pravilnom postupanju s otpadom,
6.	uspostaviti učinkovitu kontrolu u postupanju s otpadom korisnika javne usluge (komunalno redarstvo)
7.	u svrhu gospodarenja s posebnim kategorijama otpada postupati prema Odluci o načinu pružanja javne usluge prikupljanja MKO i BKO
8.	postupati prema Odluci o načinu pružanja javne usluge prikupljanja MKO i BKO u dijelu propisivanja ugovornih kazni

6. PODACI O VRSTAMA I KOLIČINAMA PROIZVEDENOG OTPADA, ODVOJENO SAKUPLJENOG OTPADA, ODLAGANJU KOMUNALNOG I BIORAZGRADIVOG OTPADA TE OSTVARIVANJU CILJEVA

6.1. Porijeklo, sastav, kategorije i vrste otpada

Na području Grada, porijeklo otpada je iz domaćinstava stanovnika Grada i gospodarskih djelatnosti. Djelatnosti koje prevladavaju su drvodjelstvo i šumarstvo te poljoprivredna proizvodnja.

Od 2011. godine nadalje, u ukupne količine komunalnog otpada ubrajaju se i količine koje potječu iz uslužnog sektora, a koji se smatraju komunalnim otpadom (otpadni papir i karton, ambalažni otpad itd.). Prema europskoj klasifikaciji uslužne djelatnosti su primjerice:

trgovina i popravci (automobila, strojeva i slično), hoteli i [restorani](#), [prijevoz](#) putnika i komunikacija obrazovanje, zdravstvo i socijalna skrb, aktivnosti vezane za rekreaciju, kulturu i sport, transport i skladištenje.

6.2. Ukupne količine komunalnog otpada

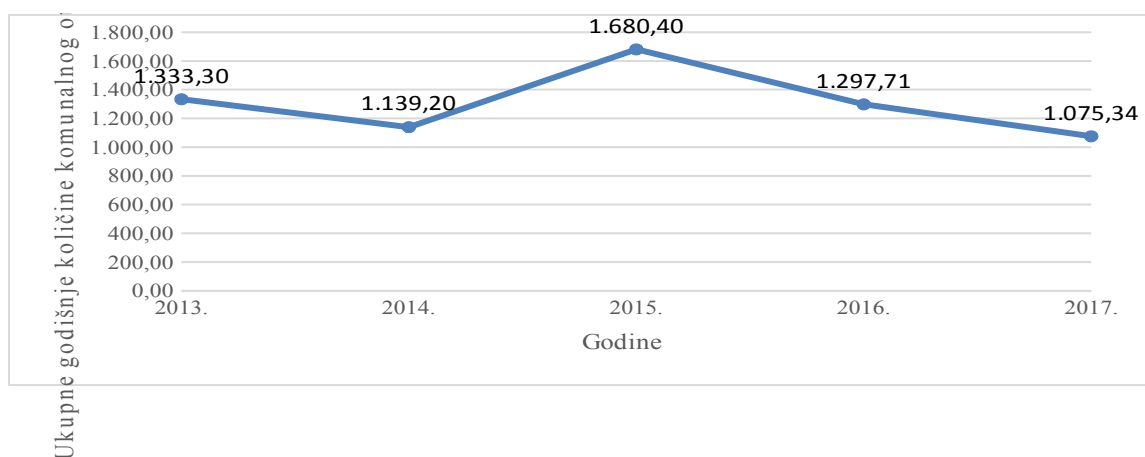
Komunalni otpad je otpad nastao u kućanstvu i otpad koji je po prirodi i sastavu sličan otpadu iz kućanstva, osim proizvodnog otpada i otpada iz poljoprivrede i šumarstva te se u katalogu otpada nalazi u kategoriji 20 - *komunalni otpad (otpad iz kućanstava i slični otpad iz ustanova i trgovinskih i proizvodnih djelatnosti) uključujući odvojeno sakupljene sastojke komunalnog otpada*. Navedeni otpad nastaje u kućanstvima, uslužnim djelatnostima (trgovina, ugostiteljstvo i dr.), institucijama (kao što su škole, objekti koje koriste JLS i državne službe i sl.) i na javnim površinama kao posljedica uređivanja i održavanja javnih površina.

Prema podacima Komunalnog društva, kretanje ukupnih godišnjih količina proizvedenog i prikupljenog komunalnog otpada s područja Grada, prikazano je Tablicom 15.

Tablica 15. Ukupne godišnje količine komunalnog otpada prikupljene s područja Grada (izvor: Komunalno društvo/Grad)

Godina	Ukupne godišnje količine komunalnog otpada (t)	Godišnje kretanje proizvodnje komunalnog otpada (%)
2013.	1.333,3	-
2014.	1.139,2	-14,56
2015.	1.680,4	+47,51
2016.	1.297,71	-22,77
2017.	1.075,34	-17,14

Grafički prikaz kretanja ukupnih godišnjih količina prikupljenog komunalnog otpada s područja Grada prikazan je u nastavku.

**Grafički prikaz 4. Kretanje godišnjih količina prikupljenog komunalnog otpada tijekom godina**

Analizom podataka iz Tablice 15. bilježimo trend rasta proizvodnje komunalnog otpada do 2015. godine te trend opadanja do 2017. godine. Grafički prikaz kretanja godišnjih količina proizvedenog komunalnog otpada prikazan je u nastavku.

Tablicom u nastavku prikazan je komunalni otpad prema vrstama i količinama koji je Komunalno društvo prikupilo s područja Grada u 2017. godini.

Tablica 16. Količine i vrste proizvedenog komunalnog otpada s područja Grada u 2017. godini (izvor: Komunalno društvo)

Ključni broj otpada	Naziv otpada	Količina (t)	Postotak od ukupne količine (%)
15 01 02	Plastična ambalaža	2,68	0,25
20 01 01	Papir i karton	22,68	2,11
20 01 02	Staklo	3,98	0,37
20 03 01	MKO	996	92,62
20 03 07	Glomazni otpad	50	4,65
UKUPNO		1.075,34	100

Broj turističkih dolazaka i noćenja na području Grada je u porastu. Uzme li se podatak o *specifičnoj količini otpada po turističkom noćenju od prosječno 1,4 kg/noćenju* („Metodologija za određivanje sastava i količina komunalnog odnosno MKO“) te podatke iz Tablice 4. o broju noćenja na području Grada, mogu se odvojiti proizvedene količine otpada od strane stanovnika Grada i od strane turista na području Grada. Također, možemo procijeniti količine proizvedenog otpada po stanovniku Grada.

Tablica 17. Godišnja količina otpada sa i bez turističkih noćenja

GODINA	KOMUNALNI OTPAD t/god.	BROJ NO- ĆENJA	PROSJEČNA KOLIČINA OT- PADA PO NO- ĆENJU (kg)	Proizvedeni otpad - stanovnici Grada (t)	Proizvedeni otpad - tu- ristički (t)	Postotak turističkog otpada (%)
2013.	1.333,3	21.423	1,4	1.303,31	29,99	2,25
2014.	1.139,2	22.826		1.107,24	31,96	2,81
2015.	1.680,4	22.000		1.649,6	30,8	1,83
2016.	1.297,71	20.500		1.269,01	28,7	2,21
2017.	1.075,34	24.900		1.040,48	34,86	3,14

Prema podacima HAOP-a, ukupna količina proizvedenog komunalnog otpada u 2015. godini na razini RH iznosila je 386 kilograma po stanovniku godišnje, odnosno, 1,05 kg dnevno. Za Primorsko-goransku županiju ta količina iznosi 572 kg po stanovniku, odnosno, 1,56 kg dnevno i to najviše uslijed intenzivne turističke posjećenosti. Također, na razini RH prosječna količina komunalnog otpada iz turizma iznosi oko 6% od ukupnih količina komunalnog otpada.

Prema podacima iz Tablice 17. i podacima o broju stanovnika na području Grada, 5.952 stanovnika, mogu se izračunati procijenjene prosječne količine proizvedenog otpada po stanovniku Grada u posljednjih pet godina što iznosi 0,6 kg komunalnog otpada po stanovniku dnevno. Ukoliko se odvoje procijenjene količine otpada koje nastaju uslijed turističkih noćenja, tada se taj podatak smanjuje na 0,59 kg komunalnog otpada po stanovniku dnevno. S obzirom na ove podatke i na procijenjeni godišnji udio turističkog otpada možemo zaključiti kako turistički otpad ne predstavlja značajnu komponentu u ukupnim količinama komunalnog otpada koji potječe s područja Grada.

Cilj gospodarenja otpadom kojeg je potrebno postići sukladno PGO RH, a tiče se ukupnih količina komunalnog otpada dan je u nastavku:

*Prema PGO RH, jedan od ciljeva u gospodarenju otpadom koje je potrebno postići do 2022. godine u odnosu na 2015. godinu je smanjenje ukupne količine proizvedenog komunalnog otpada za 5%. To bi značilo da bi se do 2022. godine ukupne količine proizvedenog komunalnog otpada na području Grada trebale smanjiti na razinu od **1.596,38 t**.*

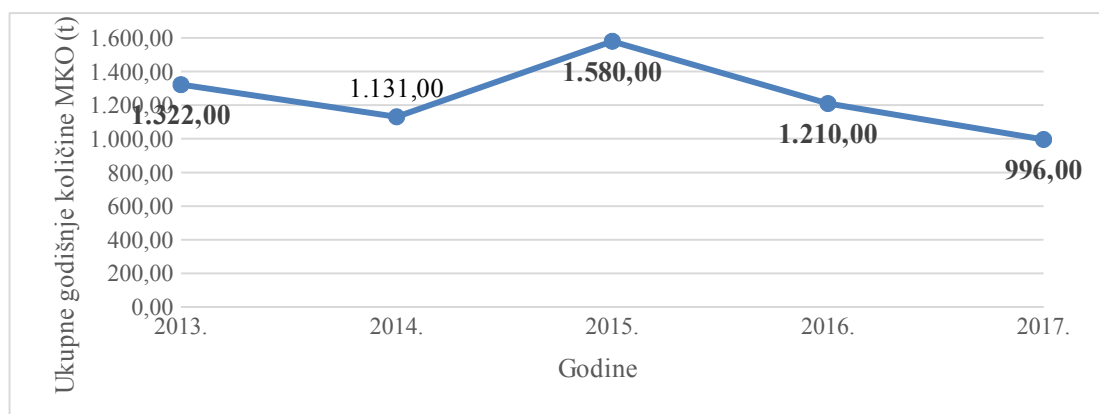
6.3. Miješani komunalni otpad - MKO

U ZOGO-u se MKO definira kao “otpad iz kućanstava i otpad iz trgovina, industrije i iz ustanova koji je po svojstvima i sastavu sličan otpadu iz kućanstava, iz kojeg posebnim postupkom nisu izdvojeni pojedini materijali (kao što je papir, staklo i dr.) te je u Katalogu otpada označen kao 20 03 01”. Količine prikupljenog MKO s područja Grada u zadnjih pet godina prikazane su u Tablici 18.

Tablica 18. Količine prikupljenog MKO s područja Grada u posljednjih 5 godina (izvor: Komunalno društvo)

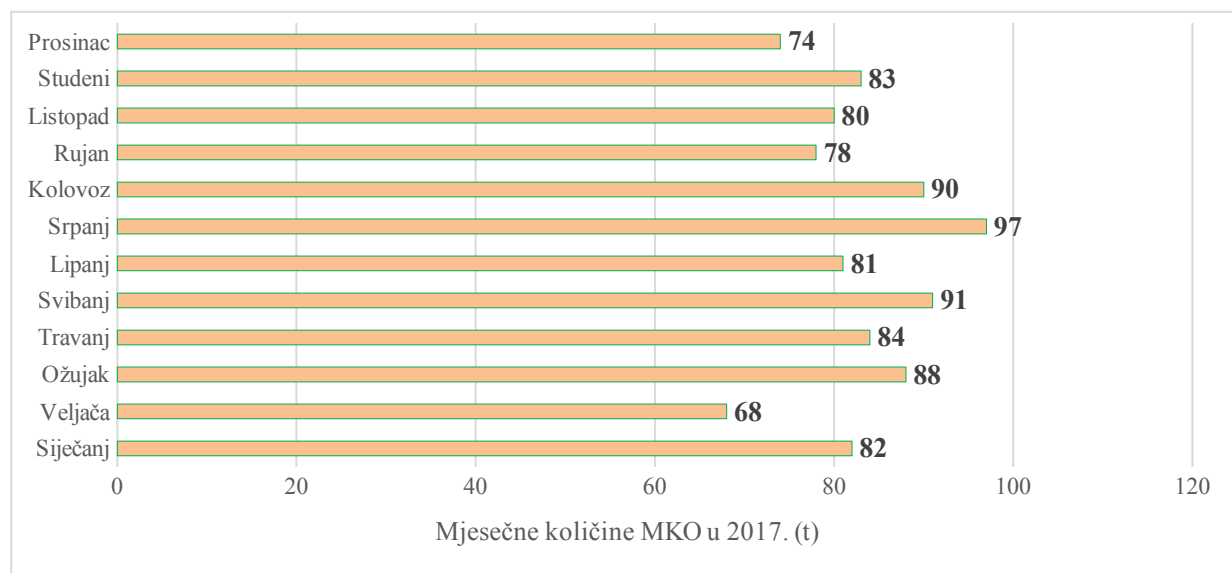
Godina	MKO t/god.
2013.	1.322
2014.	1.131
2015.	1.580
2016.	1.210
2017.	996

Grafički prikaz kretanja godišnjih količina prikupljenog MKO s područja Grada prikazan je u nastavku.

**Grafički prikaz 5. Kretanje godišnjih količina prikupljenog MKO tijekom godina**

Analizom podataka može se zaključiti kako količine proizvedenog i prikupljenog MKO proteklih godina variraju. U 2017. godini bilježi se značajnije smanjenje proizvodnje količina MKO u odnosu na prethodno razdoblje.

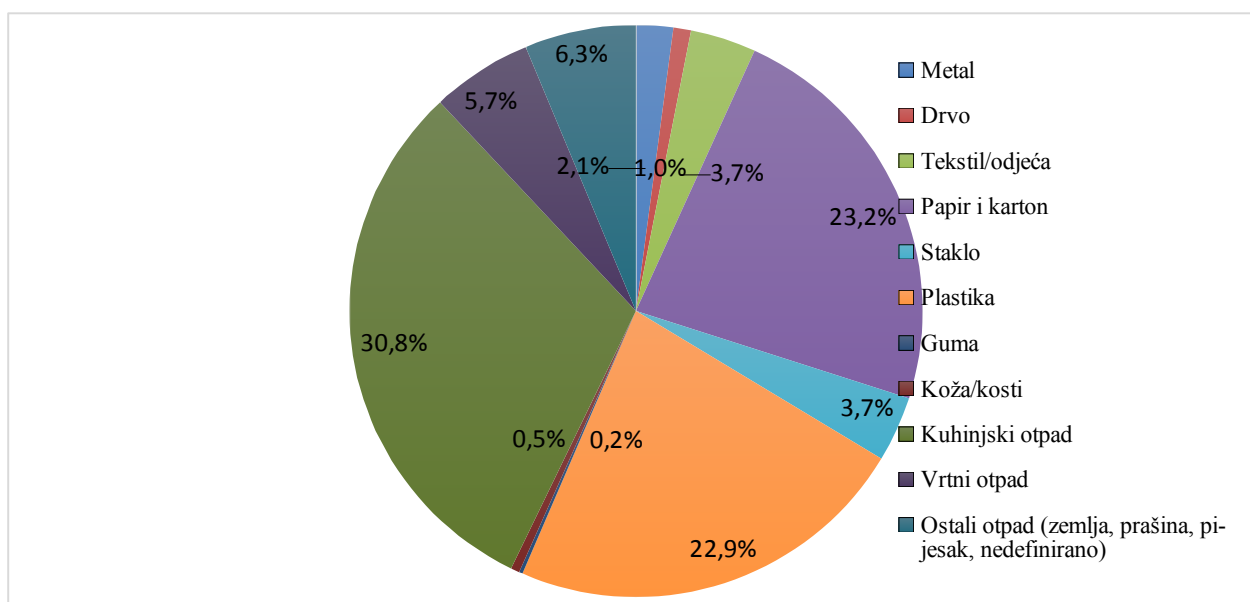
Mjesečna proizvodnja MKO po mjesecima u 2017. godini prikazana je slikom u nastavku.



Slika 5. Mjesečna proizvodnja MKO na području Grada u 2017. godini

Prema navedenim podacima najveća količina proizvedenog MKO bilježi se u mjesecu srpnju, a najmanja u veljači. Prosječno se u 2017. godini proizvelo 83 t MKO mjesečno.

Uzme li se u obzir procijenjeni sastav MKO u RH u 2015. godini od strane HAOP-a (*Metodologija za određivanje sastava i količina komunalnog odnosno MKO*) te godišnje količine MKO prikupljenog na području Grada, mogu se procijeniti sastavni udjeli MKO Grada. Procijenjeni sastav MKO u RH u 2015. godini (Izvor: HAOP) prikazan je na Slici 6.

**Slika 6. Procijenjeni sastav MKO u RH u 2015. godini**

(izvor: <http://www.azo.hr/MetodologijaZaOdredivanjeSastavaKomunalnog>, 29. 11. 2016)

Prema navedenim podacima, sastav MKO (prije odvajanja korisnih kategorija otpada) koji je prikupljen na području Grada u 2017. godini bio bi sljedeći:

Tablica 19. Procijenjeni sastav MKO Grada

Sastavnica	Udio	Godišnja količina pojedinih sastavnica MKO u 2017. godini (t)
Vrsta materijala	%	Ukupno: 996
Metal	2,1	20,92
Drvo	1,0	9,96
Tekstil/odjeća	3,7	36,85
Papir i karton	23,2	231,07
Staklo	3,7	36,85
Plastika	22,9	228,08
Guma	0,2	1,99
Koža/kosti	0,5	4,98
Kuhinjski otpad	30,9	307,76
Vrtni otpad	5,7	56,77
Ostali otpad (zemlja, prašina, pijesak, nedefinirano)	6,3	62,75

Važno je napomenuti kako navedeni podaci u Tablici 19. predstavljaju tek procijenjeni sastav MKO Grada za 2017. godinu temeljem procijenjenog sastava MKO na razini RH u 2015. godini.

Cilj gospodarenja otpadom kojeg je potrebno postići sukladno PGO RH, a tiče se odloženog MKO dan je u nastavku:

*U odnosu na 2015. godinu potrebno je do 2022. godine odložiti na odlagališta otpada manje od 25% mase proizvedenog komunalnog otpada. To bi značilo da bi u usporedbi s 2015. godinom treba odložiti na odlagalište otpada tek **420,1** t MKO. Prema PGO RH nakon 31. prosinca 2018. godine zabranjeno je odlaganje otpada na neusklađena odlagališta u RH.*

6.4. Biorazgradivi komunalni otpad - BKO

BKO obuhvaća biološki razgradive vrste otpada podrijetlom iz kućanstva i otpad koji je po prirodi i sastavu sličan otpadu iz kućanstva, kao npr.: otpadni papir, zeleni otpad, otpad iz kuhinja – ostaci hrane, osim proizvodnog otpada i otpada iz poljoprivrede i šumarstva.

Uzimajući u obzir podatak da biorazgradivi udio u MKO iznosi 65% (*Metodologija za određivanje sastava i količina komunalnog odnosno miješanog komunalnog otpada, HAOP*) procijenjena količina proizvedenog BKO Grada u 2017. godini iznosi 647,4 t. Biootpad iz kućanstava se na području Grada ne prikuplja u vidu posebnih spremnika za biootpad.

Ciljevi gospodarenja otpadom koji se planiraju postići na području BKO određeni su zakonskim obvezama iz članka 24. ZOGO-a, a koji se tiču ograničenja u vezi odlaganja BKO. Određeno je kako je najveća dopuštena masa BKO koja se godišnje smije odložiti na svim odlagalištima i neusklađenim odlagalištima u RH u odnosu na masu BKO proizvedenog u 1997. godini:

1. 75 %, odnosno 567.131 tona do 31. prosinca 2013.
2. 50 %, odnosno 378.088 tona do 31. prosinca 2016.
3. 35 %, odnosno 264.661 tona do 31. prosinca 2020.

6.5. Posebne kategorije otpada

ZOGO-om su propisane slijedeće posebne kategorije otpada: biootpad, otpadni tekstil i obuća, otpadna ambalaža, otpadne gume, otpadna ulja, otpadne baterije i akumulatori, otpadna vozila, otpad koji sadrži azbest, medicinski otpad, otpadni električni i elektronički uređaji i oprema, otpadni brodovi, morski otpad, građevni otpad, otpadni mulj iz uređaja za pročišćavanje otpadnih voda, otpad iz proizvodnje titan dioksida, otpadni poliklorirani bifenili i poliklorirani terfenili.

Biootpad

Uzimajući u obzir podatak da udio biootpada u MKO iznosi 37% (Izvor: HAOP), možemo pretpostaviti kako je u 2017. godini količina biootpada proizvedena na području Grada i prikupljena u sklopu MKO (prije odvajanja korisnih kategorija otpada) iznosila **397,88 t**.

Cilj u gospodarenju otpadom koji je potrebno postići sukladno PGO RH, a tiče se gospodarenja biootpadom je:

Do 2022. godine u odnosu na 2015. godinu odvojeno prikupiti 40% mase proizvedenog biootpada koji je sastavni dio komunalnog otpada. To bi značilo da bi do 2022. godine, u usporedbi s količinama proizvedenog komunalnog otpada u 2015. godini, bilo potrebno odvojeno sakupiti ili individualnim kompostiranjem izdvojiti iz MKO **248,7 t** biootpada.

Ambalažni otpad

Ambalažni otpad čini velikim dijelom ambalažni otpad od papira i kartona i višeslojna otpadna ambalaža s pretežno papirnom komponentom, zatim staklena ambalaža, ambalaža od plastike, a manji dio, ambalaža od metala i drveta. Prikupljanje ambalažnog otpada uglavnom je zadovoljavajuće na nivou RH, ali postoje problemi u iskazivanju količina odvojeno prikupljene ambalaže jer JLS raspolažu samo sa podacima o odvojeno prikupljenom otpadu koje im dostave komunalne tvrtke u njihovom vlasništvu. Podatke ostalih sakupljača ambalaže na tržištu nemaju. Tablicom u nastavku prikazano je godišnje kretanje količina odvojeno prikupljenog ambalažnog otpada.

Tablica 20. Količine kategorija otpada koje sadrže otpadnu ambalažu prikupljene na području Grada (izvor: Komunalno društvo)

Kategorija otpada	Godina (t)				
	2013.	2014.	2015.	2016.	2017.
Plastična ambalaža (KB 15 01 02)	0,558	-	2,4	1,89	2,68
Papir i karton (KB 20 01 01)	5,885	8,2	30,5	27,21	22,68
Staklo (KB 20 01 02)	4,858	-	4,5	8,61	3,98
UKUPNO (t)	11,301	8,2	37,4	37,71	29,34

Na području Grada, sa odvojenim sakupljanjem otpadne ambalaže započelo se još 2007. godine. Od 2015. godine nadalje prikupljene količine su u porastu u odnosu na prethodno razdoblje. U 2017. godini odvojeno je prikupljena manja količina otpadne ambalaže u odnosu na 2015. i 2016. godinu.

Ostale posebne kategorije otpada

Ukoliko se uzme podatak kako udio otpadnog tekstila unutar MKO iznosi oko 3,7 % može se procijeniti kako je u 2017. godini odbačeno i prikupljeno oko 36,85 t otpadnog tekstila s područja Grada koji se nalazio unutar MKO.

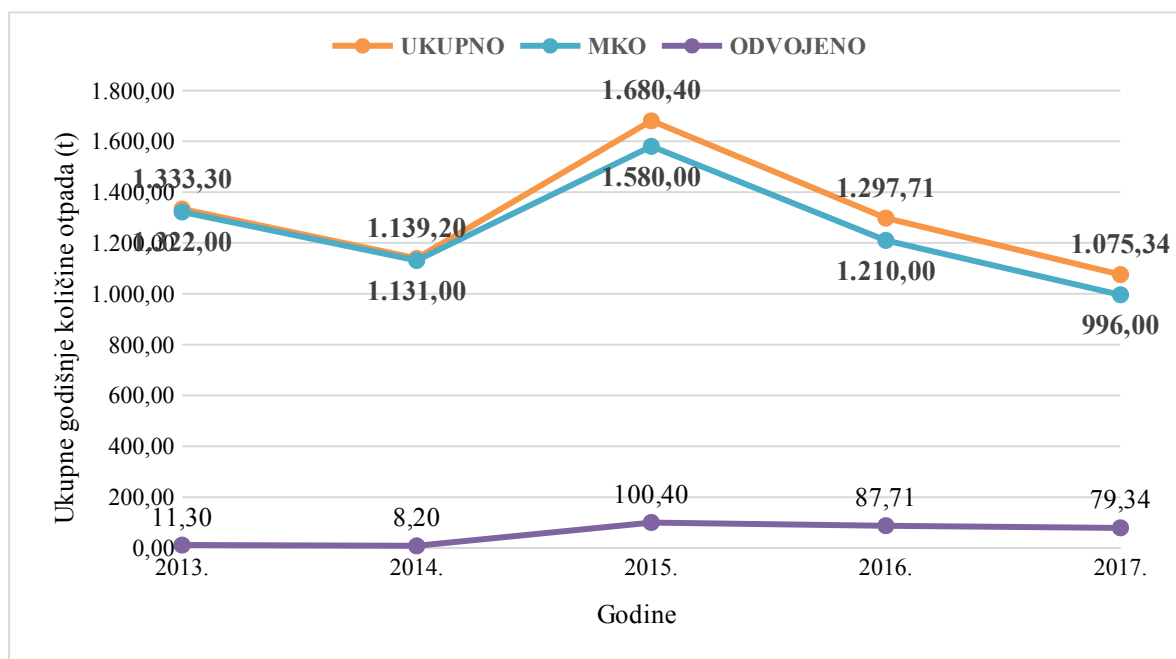
6.6. Odvojeno prikupljene kategorije otpada

Godišnje količine odvojeno prikupljenog otpada s područja Grada prikazane su tablicom u nastavku.

Tablica 21. Količine odvojeno prikupljenog otpada s područja Grada (izvor: Komunalno društvo)

Godina	Ključni broj otpada	Naziv otpada	Količina (t)	Udio (%)
2013.	15 01 02	Plastična ambalaža	0,558	4,94
	20 01 01	Papir i karton	5,885	52,08
	20 01 02	Staklo	4,858	42,99
	UKUPNO		11,301	100
2014.	20 01 01	Papir i karton	8,2	100
	UKUPNO		8,2	100
2015.	15 01 02	Plastična ambalaža	2,4	2,39
	20 01 01	Papir i karton	30,5	30,38
	20 01 02	Staklo	4,5	4,48
	20 03 07	Glomazni otpad	63	62,75
UKUPNO		100,4	100	
2016.	15 01 02	Plastična ambalaža	1,89	2,15
	20 01 01	Papir i karton	27,21	31,02
	20 01 02	Staklo	8,61	9,82
	20 03 07	Glomazni otpad	50	57,01
UKUPNO		87,71	100	
2017.	15 01 02	Plastična ambalaža	2,68	3,38
	20 01 01	Papir i karton	22,68	28,59
	20 01 02	Staklo	3,98	5,02
	20 03 07	Glomazni otpad	50	63,02
UKUPNO		79,34	100	

Usporede li se podaci o ukupnim količinama otpada, MKO i odvojeno prikupljenog otpada, dobiju se podaci prikazani slijedećim grafičkim prikazom.



Grafički prikaz 5. Kretanje godišnjih količina prikupljenog otpada tijekom godina

Cilj u gospodarenju otpadom kojeg je potrebno postići sukladno PGO RH, a tiče se odvojeno prikupljenog otpada je:

*Do 2022. godine u odnosu na 2015. godinu odvojeno prikupiti 60% mase proizvedenog komunalnog otpada (prvenstveno papir, staklo, plastika, metal, biootpad i dr.). To bi značilo da bi do 2022. godine bilo potrebno odvojeno prikupiti **1.008,24 t** komunalnog otpada.*

7. PODACI O POSTOJEĆIM I PLANIRANIM GRAĐEVINAMA I UREĐAJIMA ZA GOSPODARENJE OTPADOM TE STATUSU SANACIJE NEUSKLAĐENIH ODLAGALIŠTA I LOKACIJA ONEČIŠĆENIH OTPADOM

7.1. Postojeće stanje

a.) Reciklažno dvorište i mobilno reciklažno dvorište

Na području Grada nije izgrađeno reciklažno dvorište. Grad nije nabavio mobilno reciklažno dvorište.

b.) Kompostana i sortirnica

Na području Grada ne postoje izgrađene kompostana i sortirnica kao zasebne građevine.

c.) Odlagalište otpada

Komunalno društvo prikupljeni MKO odvozi na odlagalište otpada “Sović Laz” (Slika 7.) gdje se isti i odlaže. Odlagalište komunalnog otpada “Sović Laz” nalazi se u prirodnoj depresiji-vrtači u koju se odlaže otpad od 1966. godine. Lokacija odlagališta (Slika 8.) smještena je 1.600m jugozapadno od grada Delnice uz prometnicu prema Crnom Lugu. Odlagalište je okruženo šumom i pašnjacima. Pristupna cesta odlagalištu je cesta Delnice-Crni Lug od koje se odvaja asfaltirani put za odlagalište. Granica odlagališta prostire se na površini od 2,1ha.



Slika 7. Odlagalište otpada “Sović Laz”



Slika 8. Lokacija odlagališta Sović Laz

U proteklom razdoblju investirala su se sredstva u djelomičnu sanaciju odlagališta radi poboljšanja okolišnog stanja (kako bi odlagalište bilo što manji izvor neugodnih mirisa i dima od eventualnog gorenja otpada). Odloženi otpad se zbija i prekriva inertnim materijalom. Izvedeno je otplinjavanje (4 odzračnika) i time spriječeno kontinuirano gorenje otpada. Odlagalište otpada “Sović Laz” je ograđeno ogradom visine 2 m. Od osnovne infrastrukture na odlagalištu je prisutno: čuvarska kućica – organizirana čuvarska služba (služba radi od 7-19 sati), djelomični protupožarni pojas oko odlagališta otpada i cisterna. Na lokaciji se obavlja prikupljanje procjednih voda, odvodnja oborinskih voda i vaganje otpada prije samog odlaganja. Nema priključke na elektro i vodovodnu mrežu.

Na ulazu u odlagalište postavljen je kontejner za čuvarsko-evidentičarsku službu te prostor za kontejnere u koji građani odlažu komunalni otpad.

d.) ŽCGO

Na području Primorsko-goranske županije za gospodarenje otpadom izgrađen je ŽCGO Marišćina (Slika 9.). ŽCGO Marišćina je projektiran uzimajući u obzir zahtjeve hrvatskih i EU propisa, vrste i količina otpada koje gravitiraju prema centru te aktivnostima koje se odvijaju na centru prije konačnog odlaganja. Na samom centru će se odvijati sljedeće aktivnosti:

- prihvata sortiranog ili nesortiranog otpada,
- mehaničko – biološka obrada otpada,
- odlaganje ostatnog dijela sa što manjim udjelom organske tvari,
- **smanjenje količine odloženog otpada na manje od 35% ulazne mase,**
- obradu tekućih i plinovitih ostataka na odgovarajućim instalacijama,
- obradu neopasnog industrijskog otpada.

ŽCGO Marišćina 2017. godine je započeo s radom i zaprimanjem otpada na obradu.

Primorsko-goranska županija, Grad Rijeka i KD Čistoća d.o.o. Rijeka osnovali su 2001. godine Ekoplus d.o.o., trgovačko društvo za gospodarenje otpadom, temeljem odluke županijske skupštine iz lipnja 1999. godine. Temeljni kapital društva iznosi 1.000.000,00 kuna, a osnovni zadatak mu je koncipiranje, priprema i izgradnja te upravljanjem novim integralnim sustavom gospodarenja otpadom na području cijele Primorsko-goranske županije. Dokapitalizacijom u naravi (vlasništvom nad dijelom zemljišta na Marišćini) u vlasničku je strukturu 2006. godine ušla i Općina Viškovo.



Slika 9. Postrojenje mehaničko biološke obrade u ŽCGO Marišćina (izvor: <http://www.ekoplus.hr>)

7.2. Planirane građevine

Grad planira na lokaciji odlagališta “Sović Laz” (Slika 10.) izgraditi:

- reciklažno dvorište: na dijelu k.č. 10902¹ k.o. Delnice I
- plato za krupni (glomazni) otpad i plato za građevni otpad: na dijelu k.č. 10902 k.o. Delnice I
- kompostanu: dijelom na k.č. 10905/1 k.o. Delnice I
- reciklažno dvorište za građevni otpad (prostor za obradu građevnog otpada): k.č. 10899/1 i na dijelu k.č. 10905/1 sve k.o. Delnice I
- pretovarnu stanicu s prilaznom cestom: k.č. 10899/1, 10900, 10897/1 i 10902 sve k.o. Delnice I
- sortirnicu: na dijelu k.č. 10899/1, 10900 i 10902 sve k.o. Delnice I

¹ K.č. 10902/1, 10902/2 i 10902/3 otkupljene katastarske čestice su objedinjene u k.č. 10902



Slika 10. Lokacija planiranih građevina za gospodarenja otpadom

K.č. 10896 k.o. Delnice I će se u potpunosti sanirati. Ishodovano je Rješenje o izmjeni i dopuni lokacijske dozvole (KLASA: UP/I-350-05/13-04/05, URBROJ: 2170/1-03-03/1-14/17), dok je za izgradnju reciklažnog dvorišta ishodaena građevinska dozvola. U tijeku je rješavanje preostalih imovinsko-pravnih odnosa.

7.3. Sanacija odlagališta Sović Laz

MZOE je raspisalo javni poziv za Sanaciju i zatvaranje odlagališta neopasnog otpada. Cilj ovog Poziva na dostavu projektnih prijedloga je pružanje potpore JLS u obliku dodjele bespovratnih sredstava koja će se koristiti za provedbu aktivnosti sanacije i zatvaranja neusklađenih odlagališta neopasnog otpada i sprječavanje daljnjih negativnih utjecaja na okoliš i ljudsko zdravlje.

Za projekt sanacije i zatvaranja odlagališta “Sović Laz” izrađen je GRAĐEVINSKI PROJEKT ODLAGALIŠTA te Glavni - izvedbeni projekt SANACIJA ODLAGALIŠTA KOMUNALNOG OTPADA “SOVIĆ LAZ” DELNICE (HIDROPLAN d.o.o., 2010. godine).

Krajem 2011. godine Fond je raspisao natječaj za izgradnju kazete za odlaganje otpada koji sadrži azbest. Kazeta za odlaganje otpada završena je početkom 2012. godine i započeti će se koristiti kada se za to steknu uvjeti.

Sanacija odlagališta provodit će se u fazama sanacije i izgradnje:

1. ulazno-izlazna zona s pretovarnom stanicom
2. sanacija i konačno zatvaranje postojećeg odlagališta
3. ploha za odlaganje otpada koji sadrži azbest
4. reciklažno dvorište

5. sortirnica
6. plato za skupljanje glomaznog/građevnog otpada
7. plato za kompostiranje zelenog otpada

8. PODACI O LOKACIJAMA ODBAČENOG OTPADA I NJIHOVIM UKLANJANJU

Lokacija onečišćena otpadom je svaka ona lokacija na kojoj se nalazi otpad koji može uzrokovati ili uzrokuje onečišćenje okoliša. Lokacije onečišćene otpadom čine:

- lokacije „crnih točaka“ koje su u postupku sanacije ili za koje je sanacija u pripremi,
- lokacije na kojima se nalaze neusklađena odlagališta otpada,
- određene lokacije na kojima se nalazi odbačeni otpad i
- lokacije „divljih odlagališta“.

„Divlja odlagališta“ su lokacije na kojima se nalazi manja količina odbačenog otpada koju su tamo odbacili pojedini neodgovorni pojedinci. Na „divljim odlagalištima“ većinom se nalazi odbačeni glomazni otpad i građevni otpad. ZOGO-om je određeno da je komunalno redarstvo dužno utvrditi vlasnika lokacije onečišćene otpadom i nakon toga izraditi zapisnik i rješenje o uklanjanju takvog otpada. Propisane dužnosti komunalnog redarstva uključuju provedbu redovitog godišnjeg nadzora i vođenje evidencija o lokacijama odbačenog otpada, procijenjenim količinama odbačenog otpada, obveznicima uklanjanja otpada i predaju otpada osobi ovlaštenoj za gospodarenje otpadom. Trenutno ne postoji jedinstvena nacionalna baza podataka lokacija odbačenog otpada, ali su pojedine županije i gradovi uspostavile vlastite informacijske sustave evidencije, a nacionalni sustav razvija HAOP.

Na području Grada trenutno postoji deset lokacija onečišćenih nepropisno odbačenim otpadom u okoliš.

Tablica 22. Lokacija "divljih odlagališta otpada" na području Grada (izvor: Grad)

Rd. Br.	Naziv lokacije	K.č.	Vrste otpada	Lokacija (HTRS96)/ količina
1.	Dedin 1 (ulaz)	k.č. 2942 k.o. Delnice I	- 16 01 03 (otpadne gume) - 20 03 07 (glomazni otpad)	E=370507, N=5028930 - 30 m ³
2.	Dedin 2 (izlaz)	k.č. 2972 k.o. Delnice I	- 20 03 07 (glomazni otpad)	E=370443, N=5028938 - 75 m ³
3.	Zalesina	k.č. 7353/2 k.o. Delnice I	- 20 03 07 (glomazni otpad)	E=372186, N=5028433 - 50 m ³
4.	Vodenjak	k.č. 1121/6 k.o. Delnice I	- 17 09 04 (miješani građevinski otpad i otpad od rušenja objekata, koji nije naveden pod 17 09 01*, 17 09 02* i 17 09 03*)	E=369490, N=5029747 - 5 m ³
5.	Gusti Laz 1	k.č. 5338/8 k.o. Grbajel	- 20 03 07 (glomazni otpad)	E=369981, N=5036999 - 50 m ³

6.	Gusti Laz 2 (uz Kupu)	k.č. 5480/1 k.o. Grbajel	- mješoviti sitni neopasni otpad	E=369981, N=5036999 - 15 m ³
7.	Delnice 3 (Vučnik kod br. 74)	k.č. 16052/2 k.o. Delnice II	- 20 03 07 (glomazni otpad)	E=366088, N=5029016 - 5 m ³
8.	Delnice 4 (stara ambulanta)	k.č. 14006/1 k.o. Delnice II	- 20 03 07 (glomazni otpad)	E=366574, N=5030202 - 5 m ³
9.	Tihovo (stara škola)	k.č. 3331/44, 3331/2 k.o. Brod na Kupi	- 20 03 07 (glomazni otpad)	E=369573, N=5033343 - 5 m ³
10.	Donji Požar	Teško dostupna lokacija k.č. -	- 20 03 07 (glomazni otpad)	- 10 m ³

Grad je donio Odluku o provedbi posebnih mjera sprječavanja odbacivanja otpada kojom se određuju posebne mjere sprječavanja odbacivanja otpada na lokacijama na kojima je u nekoliko navrata utvrđeno nepropisno dobacivanje otpada u okoliš. Odlukom se utvrđuje:

- redoslijed sanacije
- rokovi i način izvršenja
- izvori i način financiranja
- način vršenja poslova evidencije i sanacije lokacija

8.1. Mjere za ostvarenje cilja 3. Sanirati lokacije onečišćene otpadom

Kako na području Grada postoje zabilježene lokacije onečišćene otpadom odbačenim u okoliš, tzv. divlja odlagališta otpada, predložene mjere postupanja za lokacije na kojima je otpad nepropisno odbačen u okoliš te ukoliko dođe do pojave takvih novih lokacija, dane su tablicom u nastavku:

Tablica 23. Aktivnosti postupanja za lokacije na kojima je otpad nepropisno odbačen u okoliš

Rd. br.	Aktivnosti
1.	Sanirati lokacije na kojima se nalazi nepropisno odložen otpad do 2020. godine (prema PGO RH).
2.	Ukoliko dođe do nastanka divljeg odlagališta, izvršiti detaljan pregled tog odlagališta, utvrditi vlasnika zemljišta na kojem se nalazi otpad, izdati rješenje o uklanjanju. Ukoliko je vlasnik zemljišta Grad, potrebno je zemljište ograditi i onemogućiti daljnji pristup. Uspostaviti nadzor (česte kontrole, kamere i slično) koji bi onemogućio daljnje odlaganje otpada na predmetnu lokaciju. Ukloniti otpad na propisani način.
3.	Nadzirati lokacije divljih odlagališta i lokacije na kojima je moguća pojava divljih odlagališta.
4.	Uspostaviti efikasnu službu komunalnog redarstva na području Grada.
5.	Naplaćivanje kazni za odlaganje otpada na za to nepredviđenom mjestu.

6. Provoditi redovite akcije čišćenja nepropisno odbačenog otpada u koje se uključuju stanovnici Grada.

Temeljem izvida komunalnog redarstva i po utvrđivanju vlasnika zemljišta na kojem se nalazi otpad, potrebno je provesti upravni postupak. Ukoliko je otpad na javnim površinama uklanjanje otpada obavlja Komunalno društvo na račun Grada.

Kako bi se podigla svijest o potrebi očuvanja okoliša, organizirati će se akcije čišćenja okoliša u suradnji s turističkom zajednicom, školama, dječjim vrtićima, udrugama i Komunalnim društvom.

Indikatori za uspješnost provedbe mjera sanacije lokacija onečišćenih otpadom odnose se na broj lokacija onečišćenih nepropisno odbačenim otpadom u okoliš te na uložena sredstva u procese sanacije ukoliko se takve lokacije pojave.

9. MJERE POTREBNE ZA OSTVARIVANJE CILJEVA SMANJIVANJA ILI SPRJEČAVANJA NASTANKA OTPADA, UKLJUČUJUĆI IZOBRAZNO-INFORMATIVNE AKTIVNOSTI I AKCIJE PRIKUPLJANJA OTPADA

9.1. Mjere za ostvarenje Cilja 1.1. Smanjenje ukupne količine proizvedenog komunalnog otpada za 5% u odnosu na ukupno proizvedenu količinu komunalnog otpada u 2015. godini

Za ostvarenje Cilja 1.1. Smanjenje ukupne količina proizvedenog komunalnog otpada za 5% u odnosu na ukupno proizvedenu količinu komunalnog otpada u 2015. godini potrebno je provesti mjere kojima bi se spriječio nastanak komunalnog otpada na području Grada.

Tablica 24. Mjere za ostvarenje Cilja 1.1. Smanjenje ukupne količina proizvedenog komunalnog otpada za 5% u odnosu na ukupno proizvedenu količinu komunalnog otpada u 2015. godini

Rd. br.	Mjera	Opis	Nositelji	Rok
1.	Kućno kompostiranje	- distribucija kućnih kompostera - edukacija stanovnika Grada putem radionica i izrade informativnih materijala - podjela enzima za ubrzanje procesa kompostiranja građanima koji obavljaju kompostiranje u svojim domovima	Grad	2020.
2.	Izgradnja kompostane	- izgradnja i opremanje postrojenja za biološku obradu odvojeno prikupljenog biootpada (u suradnji s susjednim JLS)	Grad	2020.
3.	Zelena javna nabava za ustanove i tijela javne vlasti	- kupnja proizvoda koji se mogu reciklirati, izbjegavati proizvode u jednokratnoj ambalaži, kupovati proizvode u povratnoj ambalaži ili kupovati proizvode u većim pakiranjima (koncentrati) - za ustanove/tvrtke koje kupuju vodu poticati kupovinu aparata za vodu (izmjena plastičnih	Grad	Kontinuirano

4.	Edukacija stanovništva	<p>boca s vodom)</p> <ul style="list-style-type: none"> - stimuliranje kupovine ekološki prihvatljivijih proizvoda - provedba nacionalnog akcijskog plana za zelenu javnu nabavu za razdoblje od 2018. do 2020. godine na lokalnoj razini - informiranje i poticanje stanovnika Grada na korištenje platnenih pelena - educiranje stanovništva o mogućim načinima izbjegavanja nastanka otpada i/ili njegovog mogućeg smanjenja (npr. obostrano kopiranje i printanje, prilikom kupovine proizvoda birati one s manje ambalaže, korištenje platnenih vrećica, kupovanje koncentrata proizvoda ...) - informiranje stanovnika Grada o negativnom utjecaju prekomjerne potrošnje PVC vrećica - educiranje vlasnika ugostiteljskih objekata o načinima smanjenja nastanka otpada - organiziranje informativno -edukativnih kampanja na temu sprječavanja nastanka otpada od hrane - poticanje stanovništva na kupnju proizvoda koji se mogu reciklirati, izbjegavati proizvode u jednokratnoj ambalaži, kupovati proizvode u povratnoj ambalaži ili kupovati proizvode u većim pakiranjima – koncentradi - stimuliranje kupovine ekološki prihvatljivijih proizvoda - edukacija i poticanje djelatnosti prerade odbačenog namještaja - edukacija i poticanje razmjene dobara u cilju poticanja ponovnog korištenja proizvoda - motiviranje organizatora događaja koji zakupljuju javne površine na korištenje biorazgradivih materijala (čaše, tanjuri i sl.), - organiziranje dijeljenja platnenih vrećica 	Grad, Komunalno društvo, FZOEU	Kontinuirano
5.	Cjenik javne usluge prikupljanja MKO i BKO	- revidirati postojeći cjenik javne usluge prikupljanja MKO na način da se korisnika javne usluge dodatno potiče na smanjenje ukupne količine otpada te naplata odvoza otpada temeljem volumena predanog otpada (motivirajući cjenik)	Grad, Komunalno društvo	2018.
6.	Uspostava sustava doniranja hrane	- nakon donošenja Pravilnika za regulaciju sustava doniranja hrane Grad će se uključiti u kampanje i provođenje edukacija o doniranju hrane, a u sklopu potrebe za smanjenjem nastajanja komunalnog otpada	Grad	Kontinuirano
7.	Plan sprječavanja nastanka otpada	- ostale mjere definirane Planom sprječavanja nastanka otpada u PGO RH (Poglavlje 9. navedenog PGO RH)	Grad	Kontinuirano

Prihvaćanjem navedenih mjera planira se postići smanjenje proizvodnje komunalnog otpada. Ciljna vrijednost smanjenja proizvodnje komunalnog otpada do 2022. godine određena je s 5%-tnim smanjenjem ukupnih količina proizvedenog komunalnog otpada u odnosu na 2015. godinu. Mjere kojima se planira smanjenje proizvodnje komunalnog otpada su:

- edukacija stanovništva i gospodarskih subjekata o uporabi koncentriranih proizvoda
- edukacija o prednostima i načinima kompostiranja biootpada
- distribucija kompostera stanovnicima koji iskažu interes za individualno kompostiranje
- edukacija stanovnika o uporabi proizvoda u reciklabilnoj ambalaži
- informiranje i poticanje korištenja platnenih vrećica i platnenih dječjih pelena

Provoditi edukativne aktivnosti organiziranjem predavanja, seminara i radionica, izradom tiskanih materijala te objavama na mrežnim stranicama i objavama putem ostalih medija. Također, Grad može:

- određenim aktima poticati mjere kojima je cilj smanjenje količina nastanka komunalnog otpada
- za ustanove i tijela javne vlasti uvesti koncept „zelene javne nabave“ koja se opisuje kao postupak pri kojem ustanove i javna tijela nastoje naručivati robu, usluge i radove koji tijekom svojeg životnog ciklusa imaju manji štetni učinak na okoliš od robe, usluga i radova s istom osnovnom funkcijom koje bi inače naručili
- organizirati dane razmjene dobara u cilju poticanja ponovnog korištenja proizvoda, odnosno smanjenja nastanka komunalnog otpada

Revizijom postojećeg cjenika javne usluge prikupljanja MKO potrebno je poticati stanovništvo na veće izdvajanje korisnih kategorija otpada iz MKO, poštujući načelo „onečišćivač plaća“. Cjenik je potrebno donijeti temeljem Uredbe.

Indikatori uspješnosti provedbe mjera koje imaju cilj smanjenje ukupne količine proizvedenog komunalnog otpada su:

- godišnje količine prikupljenog MKO
- godišnje količine prikupljenog reciklabilnog otpada
- analize sastava MKO kako bi se dobio podatak o udjelu biorazgradivog otpada u MKO

9.1.1. Plan sprječavanja nastanka otpada

Prema ZOGO-u, sprječavanje nastanka otpada podrazumijeva mjere poduzete prije nego neka tvar, materijal ili proizvod postane otpad, u svrhu smanjenja količina otpada, uključujući ponovnu uporabu proizvoda i produljenje njihova životnog vijeka, smanjenje negativnih utjecaja nastalog otpada na okoliš i ljudsko zdravlje, te smanjenje sadržaja opasnih tvari u materijalima i proizvodima. PGO-om RH za razdoblje 2017.-2022. godine izrađen je i Plan sprječavanja nastanka otpada. Sprječavanjem nastanka otpada postiže se smanjenje količina i toksičnosti otpada prije nego bilo koji drugi postupak uporabe ili zbrinjavanja uopće postane opcija.

Sprječavanje nastanka otpada pridonosi ostvarenju sljedećih općih ciljeva gospodarenja otpadom:

- odvajanje gospodarskog rasta od porasta količina nastalog otpada
- očuvanje prirodnih resursa
- smanjenje ukupne mase otpada koja se odlaze na odlagališta
- smanjenje emisija onečišćujućih tvari u okoliš
- smanjenje opasnosti za zdravlje ljudi i okoliš

U cilju sprječavanja nastanka otpada potiče se:

- suradnja sa privatnim tvrtkama i nevladinim udrugama na način osiguravanja prikupljanja tekstila i obuće u svrhu ponovne uporabe, doniranja ili recikliranja
- međusobna suradnja, informiranje i razmjena znanja o sprječavanju nastanka otpada
- organiziranje tjedna sprječavanja nastanka otpada
- promoviranje Eko oznaka
- educiranje stanovnika i posebno gospodarskih subjekata na temu sprječavanja nastanka otpada od hrane
- sudjelovanje u projektima za unaprjeđenje sustava sakupljanja i obrade podataka o otpadu od hrane koji se provode od strane HAOP-a
- promoviranje i poticanje sustava doniranja hrane

U građevinarstvu je potrebno:

- uključiti se u projekte razmjena znanja o zelenoj i održivoj gradnji
- uključiti se u projekte uspostave sustava naknada za ponovno korištenje materijala od rušenja
- uključivanja građevnog otpada u burzu otpada

Grad će sudjelovati u uspostavi i koordinaciji mreže ponovne uporabe i u provedbi projekata ponovne uporabe i uspostavi centara ponovne uporabe, a čije smjernice za ponovnu uporabu objavljuje nadležno Ministarstvo.

9.1.2. Mjere za ostvarenje cilja sprječavanja nastanka otpada

Predložene mjere za sprječavanje nastanka otpada dane su u PGO RH. Mjere primjenjive za Grad prikazane su tablicom u nastavku.

Tablica 25. Mjere za sprječavanje nastanka otpada prema PGO RH

Rd. br.	Mjera	Opis
1.	Poticanje ponovnog korištenja materijala od rušenja	Ova mjera uključuje sprječavanje nastanka građevnog otpada: - uvođenje poticajne naknade za ponovno korištenje materijala od rušenja, - definiranje uvjeta koje mora zadovoljiti materijal od rušenja.
2.	Organizacija informativno-edukativnih kampanja na temu sprječavanja nastanka otpada od hrane	Ova mjera uključuje sprječavanje nastanka biootpada: - provođenje informacijskih kampanja koje uključuju izradu i promoviranje letaka i priručnika, - edukacija putem radionica i priprema edukacijskih materijala o načinu definiranja mjera i aktivnosti za sprječavanje nastanka biootpada.
3.	Promicanje održive gradnje	Ova mjera uključuje sprječavanje nastanka građevnog otpada u vidu edukacija o održivoj gradnji.
4.	Uspostava sustava doniranja hrane	Ova mjera uključuje sprječavanje nastanka biootpada: - pokretanje kampanje s temom doniranja hrane.
5.	Organizacija komunikacijske kampanje za građane	Ova mjera uključuje sprječavanje nastanka komunalnog otpada.
6.	Poticanje sprječavanja nastanka otpadnih plastičnih vrećica	Ova mjera uključuje sprječavanje nastanka komunalnog otpada.
7.	Promicanje kućnog kompostiranja	Ova mjera uključuje sprječavanje nastanka biootpada.
8.	Poticanje „zelene“ i održive javne nabave	Sprječavanje nastanka komunalnog otpada, EE otpada i otpadnog papira i kartona, sprječavanje nastanka građevnog otpada.
9.	Poticanje razmjene i ponovne uporabe isluženih proizvoda	Sprječavanje nastanka komunalnog i EE otpada. U sklopu reciklažnog dvorišta osigurati tzv. „Kutak ponovne uporabe“ .

9.2. Mjere za ostvarenje Cilja 4. Kontinuiranog provođenja izobrazno-informativnih aktivnosti

U svrhu ostvarivanja Cilja 4. **Kontinuirano provoditi izobrazno-informativne aktivnosti** potrebno je provesti mjere u nastavku s naglaskom na sprječavanje nastanka otpada, povećanja odvojenog sakupljanja otpada i ponovne uporabe, te sprječavanje odlaganja problematičnog otpada u MKO.

Za uspostavu održivog gospodarenja otpadom na području Grada, sukladno PGO RH, potrebno je nastaviti ulagati značajne napore u edukaciju stanovnika Grada, ali i svih ostalih sudionika u gospodarenju otpadom. Bez provedbe kvalitetnih izobrazno-informativnih

programa neće biti moguće dostići ciljeve u gospodarenju otpadom koji su propisani do 2022. godine. JLS je dužna:

- o svom trošku, na odgovarajući način osigurati godišnje provedbu izobrazno-informativnih aktivnosti u vezi gospodarenja otpadom na svojem području, a osobito javne tribine, informativne publikacije o gospodarenju otpadom i objavu specijaliziranih priloga u medijima kao što su televizija i radio
- ažurno održavati mrežne stranice s informacijama o gospodarenju otpadom na svojem području

Potrebno je educirati stanovništvo Grada putem edukacija, radionica, pisanih materijala, informirati putem mrežnih stranica Grada i Komunalnog društva o:

- načinima sprječavanja nastanka otpada
- potrebama i načinima odvojenog sakupljanja otpada na području Grada
- vrstama otpada koje stanovnici Grada mogu predavati u (mobilnom) reciklažnom dvorištu (nakon nabave/izgradnje)
- pravilnom postupanju s otpadom
- kućnom kompostiranju
- štetnosti problematičnog otpada i divljih odlagališta otpada po okoliš
- mjerama i akcijama koje se namjeravaju poduzeti kako bi se spriječilo nepropisno odlaganje otpada

Za edukacije je potrebno predvidjeti dinamiku akcija i potrebna sredstva za predavače i pisane materijale, odnosno, potrebno je izraditi godišnji plan edukacije o gospodarenju otpadom. U suradnji s Komunalnim društvom potrebno je:

- organizirati edukacije najmanje dva puta godišnje
- svake godine organizirati „Info punkt“ gdje će stanovnici Grada moći dobiti informacije o pravilnom postupanju s otpadom
- organizirati izlete i posjete Komunalnom društvu za djecu u vrtićima i školama kako bi se i najmlađi stanovnici Grada educirali o postupanju s otpadom
- edukacije provoditi i s nevladinim udrugama za zaštitu okoliša

U sklopu organiziranih edukacija o gospodarenju otpadom za stanovnike Grada, moguće je urediti sustav motivacije stanovnika na način da im prisustvovanje na edukaciji umanjuje cijenu odvoza MKO ili im prisustvovanjem na edukaciji Grad financira nabavu spremnika za odvojeno prikupljanje otpada.

MZOE je izradilo Program izobrazno-informativnih aktivnosti o održivom gospodarenju otpadom koji usmjerava edukacijske aktivnosti na državnoj razini, a posljedično i na lokalnoj razini. Grad će preuzeti i provesti obveze propisane navedenim Programom.

Indikatori za uspješnost provedbe mjera izobrazno-informativnih aktivnosti odnosile bi se na:

- broj godišnjih edukacija o gospodarenju otpadom na području Grada
- broj stanovnika Grada koji su prisustvovali edukaciji

- godišnja financijska sredstva od strane Grada i Komunalnog društva koja su uložena u izobrazno-informativne aktivnosti
- broj godišnjih objava u medijima vezano uz gospodarenje otpadom na području Grada (mrežna stranica Komunalnog društva i Grada, radio, televizija...)
- provedbu edukacijskih aktivnosti prema državnom Programu izobrazno-informativnih aktivnosti o održivom gospodarenju otpadom

10. OPĆE MJERE ZA GOSPODARENJE OTPADOM, OPASNIM OTPADOM I POSEBNIM KATEGORIJAMA OTPADA

10.1. Mjere za ostvarenje Cilja 1.4. Odložiti na odlagališta manje od 25% mase proizvedenog komunalnog otpada

Za ostvarenje **Cilja 1.4. Odložiti manje od 25% komunalnog otpada** potrebno je provesti sve prethodno predložene mjere za dostizanje ciljeva u gospodarenju otpadom. Provođenjem svih mjera za dostizanje ostalih ciljeva u gospodarenju otpadom na prostoru Grada posljedično će se ostvariti i mjera za odlaganje manje od 25% proizvedenog komunalnog otpada.

Tablica 26. Mjere za ostvarenje Cilja 1.4. Odložiti manje od 25% komunalnog otpada

Rd. br.	Mjera	Opis	Nositelji	Rok
1.	Ostale mjere	- ostvarivanje svih ostalih mjera koje su propisane ovim Planom	Komunalno društvo, Grad	Kontinuirano
2.	Analiza otpada	- analiza sastava MKO	Komunalno društvo	Kontinuirano
3.	ŽCGO Marišćina	- predaja otpada u ŽCGO Marišćina na kojem se odlažu minimalne količine predanog komunalnog otpada	Komunalno društvo	Kontinuirano

Praćenje udjela biorazgradivog otpada u MKO potrebno je kao mjera za smanjenje količina odloženog komunalnog otpada u segmentu procjene količina kućno kompostiranog otpada. Mjera uključuje analize sastava MKO s područja Grada od strane Komunalnog društva za potrebe praćenja ciljeva i određivanja udjela biorazgradive komponente u otpadu.

Poticajnom naknadom za smanjenje količine MKO koji se odlaže na odlagalištima, propisanom Uredbom poticati će se sve JLS u RH, pa tako i Grad, na smanjenje količina MKO koji se odlaže na odlagalištu otpada.

Indikatori uspješnosti provedbe Plana za cilj smanjenja odloženog komunalnog otpada odnosile bi se na:

- ukupne godišnje količine odvojeno prikupljenog otpada na području Grada
- analizu MKO s područja Grada kako bi se pratile količine otpada koji se kućno kompostira
- visinu poticajne naknade za smanjenje količine MKO koji se odlaže na odlagalištima

10.2. Mjere za ostvarenje Cilja 2.1. Odvojeno prikupiti 75% mase proizvedenog građevnog otpada unaprjeđenja sustava gospodarenja građevnim otpadom

Cilj u gospodarenju otpadom koji se tiče građevnog otpada nalaže do 2022. godine odvojeno prikupiti 75% mase proizvedenog građevnog otpada. Za ostvarenje cilja potrebno je:

- izgraditi reciklažno dvorište za građevni otpad i to najkasnije do 2020. godine (prema PGO RH) – u suradnji s susjednim JLS
- u međuvremenu predavati građevni otpad osobi ovlaštenoj za gospodarenje tom vrstom otpada
- uspostaviti suradnju komunalnog redarstva sa inspekcijskim službama kako bi se spriječilo poduzetnike koji se bave gradnjom i uređenjem građevina da nepravilno postupaju s građevnim otpadom (Grad može djelovati i putem svojih akata kako bi stimulirao/kontrolirao investitore i građevinske tvrtke na pravilno postupanje s građevnim otpadom)
- Grad je na svom području od vlasnika ili korisnika građevina u kojima se nalazi azbest pribavio podatke o lokacijama na kojima se nalazi azbest i dostavio ih FZOEU (ukupno krov/fasada 70.475, 45 m² azbesta)

Prema Odluci o implementaciji PGO RH, HAOP je zadužena za izradu akcijskog plana za odvojeno sakupljanje i recikliranje građevnog otpada kojim se planira unaprjeđenje sustava gospodarenja građevnim otpadom na razini RH te posljedično na lokalnoj razini Grada.

Indikatori za uspješnost provedbe mjera sakupljanja građevinskog otpada od građana odnosile bi se na evidenciju sakupljenih godišnjih količina te vrste otpada.

10.3. Mjere za ostvarenje Cilja 2.2. i 2.3 Unaprjeđenja sustava gospodarenja otpadom ambalažom i ostalim posebnim kategorijama otpada

Za unaprjeđenje gospodarenja ostalim kategorijama otpada potrebno je:

- kontinuirano educirati stanovnike Grada o mogućnostima odvajanja otpada u reciklažnom dvorištu (nakon izgradnje), mobilnom reciklažnom dvorištu (nakon nabave) i na kućnom pragu
- kontinuirano educirati stanovnike Grada o obvezi predavanja problematičnog otpada putem reciklažnog dvorišta (nakon izgradnje) i mobilnog reciklažnog dvorišta (nakon nabave) ili na mjestu kupnje proizvoda od kojeg nastaje opasan otpad sukladno zakonskim i podzakonskim propisima
- motivirati korisnike usluga Komunalnog društva cjenikom za predaju reciklabilnog otpada odvojeno od MKO

Za odvojeno prikupljanje posebne kategorije otpada – tekstila, potrebno je:

- uspostaviti sustav gospodarenja otpadnim tekstilom
- uspostaviti suradnju sa privatnim tvrtkama i nevladinim udrugama koje su zainteresirane za prikupljanje tekstilnog otpada i otpadne obuće, bilo u svrhu uporabe i recikliranja ili u svrhu doniranja

- preuzimanje otpadnog tekstila iz navedenih spremnika od strane koncesionara uz vođenje propisne evidencije o količinama prikupljenog otpada

Po pitanju krupnog (glomaznog) otpada Grad će:

- u budućem razdoblju prikupljati krupni (glomazni) otpad na način propisan Odlukom o načinu pružanja javne usluge prikupljanja MKO i BKO

Otpad koji nastaje određenom proizvodnom djelatnošću potrebno je propisno privremeno skladištiti do predaje takvog otpada ovlaštenoj osobi uz ispunjavanje prateće dokumentacije. U svrhu nadzora predaje proizvodnog otpada komunalno redarstvo može tražiti uvid u dokumentaciju za gospodarenje otpadom u gospodarskim subjektima (prateći listovi i ONTO očevidnici).

U svrhu unaprjeđenja gospodarenja posebnom kategorijom otpada – otpad koji sadrži azbest - Grad je na svom području od vlasnika ili korisnika građevina u kojima se nalazi azbest pribavio podatke o lokacijama na kojima se nalazi azbest te ih dostavio FZOEU (ukupno: krov/fasada 70.475, 45 m²).

FZOEU je dužan davatelju javne usluge nadoknaditi troškove odvojenog prikupljanja i obrade reciklabilnog komunalnog otpada čiji tokovi se pretežito sastoje od otpadne ambalaže (otpadnog papira, otpadne plastike, otpadnog metala i otpadnog stakla) na način propisan posebnim propisom kojim se uređuje gospodarenje otpadnom ambalažom sukladno Uredbi.

Prema Odluci o implementaciji PGO RH, Ministarstvo nadležno za zaštitu okoliša zaduženo je za uspostavu sustava za gospodarenjem otpadnim muljem kojim se planira unaprijediti sustav gospodarenja otpadnim muljem na državnoj, ali i lokalnoj razini. Nakon uspostave sustava Grad će preuzeti i započeti s provođenjem svojih obveza, a u svrhu realizacije istog. Također, Odlukom se predviđa i izgradnja odlagališnih ploha za odlaganje građevnog otpada koji sadrži azbest čiji je nositelj JP(R)S dok je JLS nadležna za prikupljanje podataka o lokacijama na kojima se nalazi azbest koje je u obvezi dostaviti FZOEU. Prema prostorno-planskoj dokumentaciji Primorsko-goranske županije u članku 277. navedeno je: **“Građevinski otpad koji sadrži azbest se odlaže na za to posebno uređenim odlagalištima i to na ŽCGO (Viškovo) za područje Rijeke, priobalja i otoka te Sović Laz (Delnice) za područje Gorskog kotara.”**

Indikatori za uspješnost provedbe mjera sakupljanja ostalih kategorija otpada od građana odnosile bi se na evidenciju sakupljenih godišnjih količina tih vrsta otpada.

10.4. Mjere za ostvarenje Cilja 5. Unaprijediti nadzor nad gospodarenjem otpadom

Za ostvarivanje **cilja 5. Unaprijediti nadzor nad gospodarenjem otpadom** potrebno je provesti mjere opisane u nastavku.

- služba komunalnog redarstva – potrebno je kontinuirano educirati komunalno redarstvo, odnosno upoznati komunalno redarstvo sa zakonskom i podzakonskom regulativom o gospodarenju otpadom
- poboljšati evidenciju o sakupljenim vrstama otpada kako bi se mogli pratiti trendovi i propisivati potrebne korektivne mjere u cilju dostizanja ciljeva

Indikatori uspješnosti provedbe mjera nadzora nad gospodarenjem otpadom odnosile bi se na:

- broj lokacija onečišćenih nepropisno odbačenim otpadom
- broj dojava građana o nepropisnom gospodarenju otpadom na području Grada
- praćenje rada službe komunalnog redarstva u pogledu gospodarenja otpadom na prostoru Grada
- analiza sastava MKO
- praćenja udjela biorazgradivog otpada u MKO

10.5. Mjere za ispunjavanje obveza Grada određene ZOGO-om

ZOGO-om su propisane obveze JLS u pogledu gospodarenja otpadom. Tablicom u nastavku prikazane su obveze Grada i mjere ispunjenja tih obveza.

Tablica 27. Obveze JLS prema ZOGO-u i mjere ispunjenja obveza

Rd. br.	JLS je sukladno ZOGO-u dužna osigurati:	Status i mjere ispunjenja obveza
1.	Javnu uslugu prikupljanja MKO i BKO	<ul style="list-style-type: none"> • Osigurana je javna usluga prikupljanja MKO. • Javna usluga prikupljanja biootpada nije osigurana, dok se otpadni papir i karton prikupljaju putem zasebnih spremnika. • Potrebno je uspostaviti sustav odvojenog prikupljanja biootpada.
2.	Odvojeno prikupljanje otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada	<ul style="list-style-type: none"> • Odvojeno se prikuplja plastika, staklo, papir i karton i krupni (glomazni) otpad. • Krupni (glomazni) otpad se skuplja dva puta godišnje prema rasporedu na lokaciji korisnika.
3.	Sprječavanje odbacivanja otpada na način suprotan ZOGO-u te uklanjanje tako odbačenog otpada	<ul style="list-style-type: none"> • Na području Grada postoji deset lokacija onečišćenih nepropisno odbačenim otpadom u okoliš koje je potrebno sanirati do 2020. godine (prema PGO RH). • Za sve novonastale lokacije na kojima je otpad nepropisno odbačen u okoliš, potrebno je u što kraćem roku pokrenuti postupak sanacije.
4.	Provedbu PGO RH	<ul style="list-style-type: none"> • PGO RH će se provoditi nakon što se na gradski Plan za razdoblje 2018.-2023. godine donese suglasnost županijskog nadležnog tijela.
5.	Donošenje i provedbu plana gospodarenja otpadom JLS	<ul style="list-style-type: none"> • Plan će se za razdoblje 2018.-2023. godine donijeti na gradskom vijeću nakon što se na navedeni Plan donese suglasnost županijskog nadležnog tijela. • Nakon donošenja Plana krenuti će se s provedbom istog.
6.	Provođenje izobrazno-informativne aktivnosti na svom području	<ul style="list-style-type: none"> • Grad će u suradnji s Komunalnim društvom provoditi intenzivnu edukaciju stanovništva kako bi se dostigli planirani ciljevi u gospodarenju otpadom.
7.	Mogućnost provedbe akcija prikupljanja otpada	<ul style="list-style-type: none"> • Grad će u suradnji s Komunalnim društvom na svom području provoditi akcije prikupljanja otpada.

8.	Postavljanje odgovarajućeg broja spremnika za odvojeno prikupljanje otpada	<ul style="list-style-type: none"> • Grad će pristupiti nabavi novih spremnika/vrećica za odvojeno prikupljanje otpada sustavom „od vrata do vrata“ ukoliko se bude ukazala potreba za novom komunalnom opremom kako bi se postigli planirani ciljevi gospodarenja otpadom.
9.	Funkcioniranje najmanje jednog reciklažnog dvorišta (stalno i mobilno)	<ul style="list-style-type: none"> • Grad nije na svom području izgradio reciklažno dvorište. • Grad planira izgraditi reciklažno dvorište. • Grad planira nabaviti mobilno reciklažno dvorište.
10.	Izgradnja sortirnice	<ul style="list-style-type: none"> • Grad planira izgraditi sortirnicu (u suradnji s susjednim JLS).
11.	Izgradnja kompostane ili nabava uređaja za kompostiranje	<ul style="list-style-type: none"> • Grad planira izgraditi kompostanu (u suradnji s susjednim JLS).
12.	Obavještanje kućanstva o lokaciji i izmjeni lokacije mobilnog reciklažnog dvorišta spremnika za odvojeno prikupljanje otpada	<ul style="list-style-type: none"> • Svaka promjena lokacije mobilnog reciklažnog dvorišta (nakon nabave istog) putem kalendara postave dostaviti će se korisnicima javne usluge uz račune za obavljenju uslugu te objaviti na mrežnim stranicama Grada i Komunalnog društva.
13.	Prostorno-planskom dokumentacijom odrediti građevine za gospodarenje otpadom	<ul style="list-style-type: none"> • Prostorno-planskom dokumentacijom određena je lokacija za izgradnju reciklažnog dvorišta.
14.	Donošenje ODLUKE o načinu pružanja javne usluge prikupljanja MKO i BKO	<ul style="list-style-type: none"> • Grad je donio Odluku o načinu pružanja javne usluge prikupljanja MKO i BKO.
15.	Donošenje godišnjih izvješća o uklanjanju odbačenog otpada i odluke o provedbi mjera za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada i mjera za njegovo uklanjanje	<ul style="list-style-type: none"> • Grad će donositi godišnja izvješća o uklanjanju odbačenog otpada i Odluku o provedbi mjera za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada i mjera za njegovo uklanjanje.

U pogledu izvršavanja obveza JLS propisanih ZOGO-om, Grad će:

- izgraditi reciklažno dvorište
- nabaviti i kontinuirano pružati uslugu mobilnog reciklažnog dvorišta
- unaprijediti odvojeno prikupljanje otpada sustavom „od vrata do vrata“ na cijelom području Grada nabavkom dodatne komunalne opreme i komunalnih vozila
- u budućem razdoblju prikupljati krupni (glomazni) otpad na način propisan Odlukom o načinu pružanja javne usluge prikupljanja MKO i BKO
- sve informacije vezane uz lokaciju spremnika za odvojeno prikupljanje otpada pravovremeno objavljujati na svojim mrežnim stranicama, ali i putem pisanih obavijesti uz račune javne usluge prikupljanja MKO u suradnji s Komunalnim društvom
- u budućem planskom razdoblju nastaviti provođenje intenzivnih edukacija stanovništva o načinu gospodarenja otpadom na području Grada kako bi se dostigli nacionalni ciljevi gospodarenja otpadom
- u suradnji s Komunalnim društvom uspostaviti javnu uslugu prikupljanja BKO na način odvojenog prikupljanja biootpada (nakon izgradnje kompostane)

- nastaviti s dosadašnjim odvojenim prikupljanjem papira i kartona kao biorazgradive komponente komunalnog otpada
- nastaviti s nadgledanjem prostora Grada s ciljem sprječavanja nepropisno odloženog otpada u okoliš
- putem komunalnog redarstva dodatno educirati građane u pogledu sprječavanja nepropisnog odbacivanja otpada u okoliš
- donijeti odluku o provedbi posebnih mjera sprječavanja odbacivanja otpada u odnosu na lokacije na kojima je u više navrata utvrđeno nepropisno odbacivanje otpada
- obavljati godišnje dužnosti propisane ZOGO-om u vidu dostave izvješća o provedbi Plana i godišnjeg izvješća o lokacijama i količinama odbačenog otpada, troškovima uklanjanja odbačenog otpada i provedbi mjera za sprječavanje odbacivanja otpada

Pravna i fizička osoba – obrtnik može, u suradnji s osobom koja posjeduje važeću dozvolu za gospodarenje vrstom otpada koji će se prikupljati akcijom, organizirati akciju prikupljanja određenog otpada u svrhu provedbe sportskog, edukativnog, ekološkog ili humanitarnog sadržaja ako je ishodila suglasnost Grada.

Potrebno je informirati građane kako bi se educirali o štetnosti problematičnog otpada (stare baterije, stari lijekovi, razni EE otpad i ostale vrste problematičnog otpada), ukoliko se isti ne izdvoji iz komunalnog otpada (putem letaka i sl.).

Zaključno, provedbom svih mjera za dostizanje ciljeva iz PGO RH, Grad bi posljedično ostvario i izvršenje obveza propisanih ZOGO-om.

11. MJERE PRIKUPLJANJA MKO I BKO

Grad na svom području ima osiguranu javnu uslugu prikupljanja MKO te se posebne mjere za tu kategoriju otpada (osim već propisanih) neće određivati. Provođenjem svih ostalih mjera i poštivanjem zakonske regulative posljedično će doći do unaprjeđenja javne usluge prikupljanja MKO.

Temeljem izmjena i dopuna ZOGO-a potrebno otpad odvojeno sakupljati kad je to prikladno i izvedivo uzevši u obzir tehničke, okolišne i ekonomske uvjete.

Nastavno na te izmjene i dopune, prije planiranja novih postupaka u gospodarenju otpadom, kao i gradnje komunalne infrastrukture za gospodarenje komunalnim otpadom treba izraditi i analizu troškova i dobitka, kao i analizu opterećenja okoliša (emisije u zrak i sl.):

11.1. Mjere za ostvarenje Cilja 1.3. Odvojeno prikupiti 40% biootpada iz komunalnog otpada

Za ostvarenje **Cilja 1.3. Odvojeno prikupiti 40% biootpada iz komunalnog otpada** potrebno je provesti mjere u nastavku.

Tablica 28. Mjere za ostvarenje Cilja 1.3. Odvojeno prikupiti 40% biootpada iz komunalnog otpada

Rd. br.	Mjera	Opis	Nositelji	Rok
1.	Nabava komunalne opreme za odvojeno prikupljanje biootpada	- Nabava novih spremnika i ostale komunalne opreme za odvojeno prikupljanje biootpada, - nabava novih vozila za prikupljanje biootpada.	Komunalno društvo, Grad	2018., 2019., 2020.
2.	Edukacija stanovništva	- Organizacija radionica, predavanja, seminara o odvojenom prikupljanju biootpada na području Grada.	Komunalno društvo, Grad	Kontinuirano
3.	Analiza otpada	- redovita analiza sastava MKO	Komunalno društvo	Kontinuirano
4.	Izgradnja kompostane	- izgraditi kompostanu (u suradnji s susjednim JLS)	Grad	2020.

Prethodno spomenutim mjerama za cilj smanjenja nastanka komunalnog **otpada poticati će se stanovništvo na kućno kompostiranje na privatnim površinama ili pomoću kompostera**, dok će se gospodarenje biootpadom na području Grada odvijati prema novom sustavu odvojenog sakupljanja biootpada.

Za dostizanje cilja odvojenog prikupljanja biootpada Grad mora u suradnji s Komunalnim društvom:

- izgraditi kompostanu (u suradnji s susjednim JLS)
- ustrojiti sustav odvojenog prikupljanja biootpada
- pristupiti nabavi nove komunalne opreme za prikupljanje biootpada i to prvenstveno spremnika za odvojeno prikupljanje biootpada te komunalnih vozila
- uskladiti plan odvoza biootpada s dosadašnjim sustavom gospodarenja otpadom na području Grada
- provoditi intenzivnu edukaciju stanovnika Grada, ali i gospodarskih subjekata, o odvojenom prikupljanju biootpada na području Grada te o kompostiranju BKO putem radionica, seminara, tiskanih edukativnih materijala i putem medija
- motivirati stanovnike Grada na izdvajanje biootpada iz MKO cjenikom javne usluge prikupljanja MKO

Ovakav način gospodarenja biootpadom zahtjeva dodatna financijska ulaganja za nabavu dodatne komunalne opreme kao i intenzivnu edukaciju građana o načinu gospodarenja biootpadom na području Grada, ali i određeni period prilagodbe za stanovnike Grada na novi sustav gospodarenja biootpadom.

Što se tiče biorazgradivog otpada, njegov udio u MKO će se ubuduće smanjivati jer će se na području Grada poticati kućno kompostiranje i odvajanje.

Spomenutim mjerama i aktivnostima poboljšali bi se sadašnji rezultati i u konačnici, kroz određeno vrijeme, ostvario bi se cilj odvojenog sakupljanja 40% mase ukupno proizvedenog biootpada koji je sastavni dio MKO.

Indikatori uspješnosti provedbe Plana za cilj odvojeno prikupljenog biootpada odnose se na godišnje količine odvojeno prikupljenog biootpada te na analize sastava MKO prikupljenog s područja Grada.

12. MJERE ODVOJENOG PRIKUPLJANJA OTPADNOG PAPIRA, METALA, STAKLA I PLASTIKE TE KRUPNOG (GLOMAZNOG) KOMUNALNOG OTPADA

12.1. Mjere za ostvarenje Cilja 1.2. Odvojeno prikupiti 60% komunalnog otpada

Za ostvarenje **Cilja 1.2. Odvojeno prikupiti 60% komunalnog otpada (prvenstveno papir, karton, staklo, plastika, metal i dr.)** u predstojećem planskom razdoblju potrebno je nastaviti s aktivnostima unaprjeđenja već postojećeg sustava odvojenog prikupljanja otpada iz komunalnog otpada, prvenstveno kroz razvoj infrastrukture i nabavu opreme, edukaciju i informiranje svih dionika sustava te revizijom sustava naplate javne usluge prikupljanja MKO i BKO na način da se usluga prikupljanja i obrade naplaćuje po količini predanog otpada.

Temeljem izmjena i dopuna ZOGO-a potrebno je otpad odvojeno sakupljati kad je to prikladno i izvedivo uzevši u obzir tehničke, okolišne i ekonomske uvjete.

Tablica 29. Mjere za ostvarenje Cilja 1.2. Odvojeno prikupiti 60% komunalnog otpada

Rd. br.	Mjera	Opis	Nositelji	Rok
1.	Nabava komunalne opreme za odvojeno prikupljanje papira, kartona, metala, plastike, stakla, biootpada i MKO	- nabava novih čipiranih spremnika za MKO - nabava spremnika za odvojeno prikupljanje biootpada - nabava i postavljanje dodatnih spremnika za prikupljanje otpadnog tekstila - nabava novih spremnika i vrećica za održavanje i unaprjeđenje postojećeg sustava odvojenog prikupljanja otpada	Komunalno društvo, Grad	2018., 2019., 2020.
2.	Izgradnja reciklažnog dvorišta	- izgraditi reciklažno dvorište	Grad, Komunalno društvo	2019.
3.	Izgradnja sortirnice	- pristupiti izgradnji sortirnice (u suradnji s susjednim JLS)	Grad	2019., 2020.
4.	Izgradnja kompostane	- pristupiti izgradnji kompostane (u suradnji s susjednim JLS)	Grad	2020.
5.	Edukacija	- edukacija stanovništva na temu odvajanja otpada na kućnom pragu te mogućnosti predaje otpada u reciklažnom dvorištu (nakon što se izgradi) i mobilnom reciklažnom dvorištu (nakon nabave istog) - edukacija turističkih posjetitelja o načinu gospodarenja otpadom na području Grada	Grad, Komunalno društvo, Turistička zajednica	Kontinuirano

6.	Izrada Cjenika javne usluge prikupljanja MKO i BKO sukladno Uredbi	- revidirati postojeći cjenik javne usluge prikupljanja MKO na način da se korisnika javne usluge potiče na odvajanje korisnih kategorija otpada iz komunalnog otpada	Grad, Komunalno društvo	2018.
7.	Uspostava učinkovite službe Komunalnog redarstva	- revidirati postojeću Odluku o komunalnom redu, posebno u djelu koji se tiče otpada (radi usklađenja s Uredbom) - nadgledati postupanje s komunalnim otpadom na području Grada od strane komunalnih redara	Grad	2018., kontinuirano
8.	Vođenje detaljne evidencije o vrstama i količinama odvojeno prikupljenog komunalnog otpada	- Komunalno društvo mora koristiti digitalnu evidenciju o preuzetom komunalnom otpadu - Komunalno društvo mora na godišnjoj razini izvršiti prijavu komunalnog otpada u Registar onečišćavanja okoliša - Komunalno društvo mora izraditi analizu sastava MKO koji potječe s područja pružanja javne usluge prikupljanja MKO - uspostaviti godišnju evidenciju o količinama otpadne ambalaže koju prikupljaju drugi ovlašteni sakupljači s područja Grada	Komunalno društvo, HAOP, Grad	Kontinuirano
9.	Provođenje akcija prikupljanja otpada	- organizirati akcije prikupljanja otpada	Komunalno društvo, Grad, pravne i fizičke osobe	Kontinuirano - godišnje

Postojeći sustav odvojenog prikupljanja otpada na području Grada morati će se unaprijediti radi povećanja godišnjih količina odvojeno prikupljenog komunalnog otpada.

Grad će u suradnji s Komunalnim društvom:

- za sve korisnike javne usluge planirati dodatnu nabavu spremnika za MKO koji će biti označeni s oznakom-čipom
- svaki odvoz spremnika evidentira se kao odvoz određene količine MKO za koju se plaća javna usluga odvoza MKO
- nastaviti prikupljanje odvojenih kategorija otpada i to: papira i kartona, staklene, plastične i tetrapak ambalaže
- uspostaviti odvojeno prikupljanje metalne ambalaže i otpadnog tekstila

Mjere potrebne za dostizanje cilja su:

- izraditi reviziju cjenika javne usluge prikupljanja MKO koji će poticati stanovnike Grada na odvajanje otpada na način obračuna srazmjerno količini predanog otpada
- uspostaviti efikasnu službu komunalnog redarstva koja bi, između ostalog, nadgledala gospodarenje otpadom na području Grada
- kontinuirano educirati službu komunalnog redarstva

- izgraditi reciklažno dvorište
- nabaviti i kontinuirano pružati uslugu mobilnog reciklažnog dvorišta
- o zaprimljenom otpadu voditi zakonom predviđenu dokumentaciju
- kontinuirano educirati sve dionike sustava gospodarenja otpadom (turiste, iznajmljivače, turističku zajednicu i ostale gospodarske subjekte koji se bave turizmom)
- u budućem razdoblju prikupljati krupni (glomazni) otpad na način propisan Odlukom o načinu pružanja javne usluge prikupljanja MKO i BKO
- voditi točnu evidenciju o količinama i vrstama sakupljenog otpada s područja Grada te takve podatke godišnje prijavljivati u Registar onečišćavanja okoliša
- za gospodarske subjekte koji sakupljaju otpadnu ambalažu obuhvaćenu povratnom naknadom, Odlukom o načinu pružanja javne usluge prikupljanja MKO i BKO, određena je obveza dostave podataka nadležnoj službi Grada

Indikatori uspješnosti provedbe Plana za cilj odvojeno prikupljenog komunalnog otpada odnosile bi se na:

- količine odvojeno prikupljenog korisnog otpada
- količine ukupno proizvedenog komunalnog otpada
- količine odloženog komunalnog (ostatnog otpada) nakon obrade u ŽCGO Marišćina
- broj održanih edukacija o gospodarenju otpadom na području Grada s brojem stanovnika Grada koji su prisustvovali edukaciji
- broj i uspješnost provedbi akcija sakupljanja otpada
- izvješća o radu službe komunalnog redarstva u pogledu gospodarenja otpadom na prostoru Grada

13. POPIS PROJEKATA VAŽNIH ZA PROVEDBU ODREDBI PLANA

Popis važnih projekata za provedbu ovog Plana i dostizanje ciljeva prikazan je tablicom u nastavku.

Tablica 30. Popis projekata važnih za provedbu Plana prema PGO RH

Rd. br.	Popis projekata važnih za provedbu Plana – RH	Popis projekata važnih za provedbu Plana - Grad
1.	Provedba izobrazno-informativnih aktivnosti	Provedba izobrazno-informativnih aktivnosti
2.	Unaprjeđenje informacijskog sustava gospodarenja otpadom	Komunalno društvo koristiti će e-ONTO očevidnike
3.	Nabava i distribucija kućnih kompostera	Distribucija kućnih kompostera
4.	Nabava komunalne opreme za odvojeno prikupljanje biootpada, papira/kartona, stakla, metala i plastike	Nabava nove komunalne opreme (spremnici) i komunalnih vozila

5.	Izgradnja postrojenja za sortiranje odvojeno prikupljenog papira/kartona, metala, stakla, plastike i drva (sortirница)	Izgradnja sortirnice (u suradnji s susjednim JLS)
6.	Izgradnja postrojenja za biološku obradu odvojeno prikupljenog biootpada (kompostana)	Izgradnja kompostane (u suradnji s susjednim JLS)
7.	Izgradnja reciklažnih dvorišta	Izgradnja reciklažnog dvorišta
8.	Izgradnja centara za gospodarenje otpadom	-
9.	Izgradnja odlagališnih ploha za odlaganje otpada koji sadrži azbest	Grad je prikupio podatke o lokacijama na kojima se nalazi azbest i dostavio ih FZOEU
10.	Izgradnja reciklažnih dvorišta za građevni otpad	-
11.	Sanacija odlagališta neopasnog otpada	Sanacija lokacija onečišćenih nepropisno odbačenim otpadom u okoliš
12.	Sanacija „crnih točaka“	-

14. ORGANIZACIJSKI ASPEKTI, IZVORI I VISINA FINACIJSKIH SREDSTAVA ZA PROVEDBU MJERA GOSPODARENJA OTPADOM

Gospodarenje otpadom je od interesa za RH. Gospodarenje otpadom osiguravaju Vlada RH i MZOE propisivanjem mjera gospodarenja otpadom. Provedbena tijela na državnoj razini su HAOP i FZOEU. JLS i JP(R)S dužna je na svom području osigurati uvjete i provedbu propisanih mjera gospodarenja otpadom. Više JLS i JP(R)S mogu sporazumno osigurati zajedničku provedbu mjera gospodarenja otpadom.

MZOE je nadležno za rješavanje o zahtjevima za dozvolu za gospodarenje otpadom koji se odnose na opasni otpad te za termičku obradu otpada, rješava o zahtjevu za izdavanje suglasnosti za sklapanje ugovora s FZOEU-om za pružanje usluge obrade određene posebne kategorije otpada, vođenje očevidnika obavljanja djelatnosti iz gospodarenja otpadom te očevidnika uvoznika i izvoznika otpada te očevidnika laboratorija, nusproizvoda i ukidanja statusa otpada, rješava o zahtjevu za izvoz odnosno uvoz otpada, izdaje odobrenje za rad organizacije, provodi nadzor (inspekcijski i upravni), objavljuje javne pozive za sufinanciranje projekata sanacije divljih i neusklađenih odlagališta.

FZOEU je nadležan za obračun i naplatu propisanih naknada, vođenje Registra gospodarenja posebnim kategorijama otpada, financiranje i sufinanciranje projekata u području gospodarenja otpadom, upravljanje sustavom sakupljanja i obrade određenih posebnih kategorija otpada te rješavanjem o zahtjevu za samostalno ispunjavanje pojedinačnog cilja za određenu posebnu kategoriju otpada.

HAOP je nadležna za razvoj i vođenje informacijskog sustava gospodarenja otpadom, izradu propisanih izvješća o gospodarenju otpadom, razvoj i vođenje Registra djelatnosti gospodarenja otpadom i Elektroničkog očevidnika o nastanku i tijeku otpada (e-ONTO).

JP(R)S su nadležne za planiranje lokacija odlagališnih ploha za zbrinjavanje azbestnog otpada i lokacija odlagališta otpada, a zajedno s JLS, putem pravnih osoba koje uspostavljaju i upravljaju centrima za gospodarenje otpadom (temeljem vlasničkih obveza) osiguravaju kapacitete za obradu MKO i otpada koji preostaje nakon obrade MKO, izdavanje dozvola za gospodarenje otpadom za koje nije nadležno MZOE, provjeru usklađenosti plana gospodarenja otpadom proizvođača otpada, te provjeru usklađenosti (i izdavanje prethodne suglasnosti) planova gospodarenja otpadom JLS s PGO RH.

JLS su nadležne za:

- osiguravanje javne usluge prikupljanja komunalnog otpada,
- uspostavu reciklažnih dvorišta,
- provedbu mjera sprječavanja odbacivanja otpada u okoliš,
- uklanjanje u okoliš odbačenog otpada,
- davanje suglasnosti za akciju prikupljanja otpada,
- planiranje lokacija građevina za gospodarenje otpadom od lokalnog značaja,
- provedbu izobrazbo-informativnih aktivnosti,
- provedbu obveza propisanih PGO RH,
- izraditi Plan gospodarenja otpadom JLS u skladu sa PGO RH.

Trgovačka društva u javnom vlasništvu JP(R)S i JLS obavljaju usluge sakupljanja, odnosno obrade određene posebne kategorije otpada, pružanje javne usluge prikupljanja MKO i biorazgradivog otpada. Upravljaju radom ŽCGO, sortirnice, reciklažnog centra.

Trgovačka društva u privatnom vlasništvu (pravne osobe i fizičke osobe – obrtnici koje obavljaju neku od djelatnosti gospodarenja otpadom) Trgovačka društva u privatnom vlasništvu mogu biti uključena u gospodarenje otpadom obavljanjem djelatnosti prijevoza otpada, posredovanja u gospodarenju otpadom, trgovanja otpadom, sakupljanja otpadom, uporabe otpada, zbrinjavanja otpada, druge obrade otpada, te izvoz i uvoz otpada, provedbu akcija prikupljanja otpada, pružanje javne usluge prikupljanja komunalnog otpada i obavljanje poslova laboratorija.

Služba za komunalni red JLS je nadležna za provedbu mjera sprječavanja nepropisnog odbacivanja otpada u okoliš (evidencija lokacija odbačenog otpada, provedba redovitog godišnjeg nadzora područja JLS i ostale utvrđene mjere), i za uklanjanje tako odbačenog otpada, pri čemu je za utvrđivanje činjeničnog stanja u vezi s odbačenim otpadom ovlaštena zatražiti nalog suda i asistenciju djelatnika ministarstva nadležnog za unutarnje poslove.

14.1. Financijska sredstva za provedbu Plana

Grad je dužan osigurati provedbu mjera gospodarenja otpadom na kvalitetan, postojan i ekonomski učinkovit način u skladu s načelima održivog razvoja, zaštite okoliša i gospodarenja otpadom osiguravajući pri tom javnost rada. Sredstva za provedbu ovog Plana potrebno je osigurati iz:

- vlastitih sredstava Grada, državnog proračuna, proračuna JP(R)S-a i sredstava davatelja javnih usluga i isporučitelja vodnih usluga (u vlasništvu JLS),
- FZOEU,
- MZOE,
- strukturnih i investicijskih fondova EU namijenjenih zaštiti okoliša - Operativni program konkurentnost i kohezija 2014.-2020., prioritetna os 6 - Očuvanje i zaštita okoliša i promocija resursne učinkovitosti (6i - Ulaganje u sektor otpada kako bi se ispunili zahtjevi pravne stečevine Unije u području okoliša i zadovoljile potrebe koje su utvrdile države članice za ulaganjem koje nadilazi te zahtjeve, 6i1 – Smanjena količina otpada koji se odlaže na odlagališta),
- privatnih izvora - privatna ulaganja u sve vrste obrade otpada (javnoprivatno partnerstvo, koncesije i dr.),
- krediti banaka: Svjetska banka, Europska banka za razvoj, Europska investicijska banka, itd.
- iz drugih izvora.

Okvirni troškovi izgradnje sustava gospodarenja komunalnim otpadom prikazani su tablicom u nastavku.

Tablica 31. Okvirni troškovi izgradnje sustava gospodarenja komunalnim otpadom (nije uračunat PDV)

Vrsta troška	Okvirna ukupna cijena troška	Vrijeme troška
Nabava kompostera	oko 400.000,00 kn	2018., 2019. god.
Nabava komunalne opreme -spremnika za odvojeno prikupljanje otpada	oko 700.000,00 kn	2018., 2019., 2020. god.
Nabava komunalnih vozila (specijalna vozila za prikupljanje otpada 5-7m³)	oko 1.750.000,00 kn	2018., 2019., 2020. god.
Izgradnja reciklažnog dvorišta	oko 2.500.000,00 kn	2018., 2019. god.
Izgradnja reciklažnog dvorišta za građevni otpad	oko 2.000.000,00 kn	2020. god
Edukacija	oko 80.000,00 kn/godišnje	Kontinuirano
Akcije prikupljanja otpada	oko 20.000,00 kn/godišnje	Kontinuirano
Godišnji plan edukacije	oko 20.000,00 kn/godišnje	Kontinuirano
Izgradnja sortirnice	oko 3.500.000,00 kn	2019. god.
Izgradnja kompostane	oko 3.000.000,00 kn	2020. god.
Sanirati lokacije na kojima je nepropisno odbačen otpad u okoliš	oko 28.600,00 kn	2018., 2019., 2020.god - kontinuirano
Nabava mobilnog reciklažnog dvorišta	oko 110.000,00 kn	2018., 2019. god.

15. ROKOVI I NOSITELJI IZVRŠENJA PLANA

Rokovi i nositelji izvršenja mjera danim Planom za razdoblje 2018. - 2023. godine prikazani su tablicom u nastavku.

Tablica 32. Mjere, nositelji i rokovi izvršenja mjera danim Planom

Mjera	Nositelji	Rok	Godina				
			2018.	2019.	2020.	2021.	2022.
Smanjenje ukupne količine proizvedenog komunalnog otpada	Grad	2022.					
Kućno kompostiranje	Grad	2020.					
Sanacija odlagališta „Sović Laz“	Grad	2019.					
Nabava komunalne opreme – spremnici	Grad, Komunalno društvo	2022.					
Nabava komunalnih vozila	Grad, Komunalno društvo	2020.					
Unaprjeđenje sustava odvojenog prikupljanja otpada „od vrata do vrata“ za sve stanovnike Grada	Grad, Komunalno društvo	2022.					
Izgradnja reciklažnog dvorišta	Grad, Komunalno društvo	2019.					
Izgradnja reciklažnog dvorišta za građevni otpad (u suradnji s susjednim JLS)	Grad, Komunalno društvo	2020.					
Nabava mobilnog reciklažnog dvorišta	Grad, Komunalno društvo	2019.					
Izgradnja sortirnice (u suradnji s susjednim JLS)	Grad	2020.					
Izgradnja kompostane(u suradnji s susjednim JLS)	Grad	2020.					
Sanacija lokacija onečišćenih nepropisno odbačenim otpadom u okoliš	Grad	2020.					
Uspostava učinkovite službe komunalnog redarstva	Grad	2022.					
Edukacija	Grad, Komunalno društvo	2022.					
Provođenje akcija prikupljanja otpada	Grad, Komunalno društvo, pravne i fizičke osobe	2022.					
Provođenje zelene javne nabave	Grad, tijela javne vlasti, ustanove	2022.					

Vođenje detaljne evidencije o vrstama i količinama odvojeno prikupljenog komunalnog otpada	Grad, Komunalno društvo, gospodarski subjekti	2022.					
--	---	-------	--	--	--	--	--

16. ZAKLJUČAK

Člankom 18. Zakona o zaštiti okoliša („Narodne novine“, broj 80/13, 153/15, 78/15 i 12/18) navedeno je da:

(1) Vlada, županije, Grad Zagreb, veliki gradovi, gradovi i općine, u skladu sa svojim nadležnostima, potiču djelatnosti i aktivnosti u svezi sa zaštitom okoliša koje sprječavaju ili smanjuju onečišćavanje okoliša, kao i zahvate u okoliš koji smanjuju uporabu tvari, sirovina i energije, te manje onečišćuju okoliš ili ga iskorištavaju u dopuštenim granicama.

*(2) Vlada, županije, Grad Zagreb, veliki gradovi, gradovi, općine i pravne osobe s javnim ovlastima u području zaštite okoliša dužni su poticati **informiranje, izobrazbu i poučavanje javnosti** o zaštiti okoliša i održivom razvitku i utjecati na razvijanje svijesti o zaštiti okoliša u cjelini.*

Sustav gospodarenja otpadom čini niz aktivnosti, odluka i mjera koje su usmjerene na sprječavanje nastanka otpada, smanjenje količina otpada, smanjivanje štetnih utjecaja otpada na okoliš, prijevoz, sakupljanje, uporabu i nadzor nad tim djelatnostima.

U skladu sa svojim posebnostima, Grad ovim Planom postavlja ciljeve koji će se ispuniti razvijanjem financijski i okolišno prihvatljivog sustava gospodarenja otpadom a u stalnoj komunikaciji sa javnošću.

Grad će, u suradnji sa Komunalnim društvom, uspostavom efikasne službe komunalnog redarstva, izgradnjom i pružanjem kontinuirane usluge reciklažnog dvorišta, nabavom i kontinuiranim pružanjem usluge mobilnog reciklažnog dvorišta, nabavom i podjelom kućnih kompostera, nabavkom dodatne nove opreme za odvojeno prikupljanje komunalnog otpada, donošenjem nove Odluke o komunalnom redu (koja će biti usklađena s Uredbom) te provođenjem edukacijskih aktivnosti motivirati sve stanovnike Grada na veće izdvajanje korisnih kategorija otpada iz MKO.

Grad će o ispunjenju ciljeva donositi Izvješća o provedbi Plana koja će dostavljati nadležnom županijskom uredu do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu. Navedena Izvješća objavljuju se u Službenim novinama Primorsko-goranske županije.

Ovaj Plan stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Primorsko-goranske županije.

Klasa:351-04/17-01/02

Ur.br.:2112-01-30-10-18-11

Delnice, 24.05.2018. god.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

17. DODATAK**17.1. Popis otpada kojeg je osoba koja upravlja reciklažnim dvorištem dužna zaprimati (Dodatak IV. Pravilnika o gospodarenju otpadom („Narodne novine“, broj 117/17))**

NAZIV	VRST	OPIS
Problematič ni otpad	15 01 10*	ambalaža koja sadrži ostatke opasnih tvari ili je onečišćena opasnim tvarima
	15 01 11*	metalna ambalaža koja sadrži opasne krute porozne materijale (npr. azbest), uključujući prazne spremnike pod tlakom
	16 05 04*	plinovi u posudama pod tlakom (uključujući halone) koje sadrže opasne tvar koji sadrže opasne tvari
	20 01 13*	otapala
	20 01 14*	kiseline
	20 10 15*	lužine
	20 01 17*	fotografske kemikalije
	20 01 19*	pesticidi
	20 01 21*	fluorescentne cijevi i ostali otpad koji sadrži živu
	20 01 23*	odbačena oprema koja sadrži klotofluorouglikje
	20 01 26*	ulja i masti koja nisu navedeni pod 20 01 25
	20 01 27*	boje, tinte, ljepila i smole, koje sadrže opasne tvari
	20 01 29*	deterdženti koji sadrže opasne tvari
	20 01 31*	citotoksici i citostatici
	20 01 33*	baterije i akumulatori obuhvaćeni pod 16 06 01*, 16 06 02* i 16 06 03* i nesortirane baterije i akumulatori koji sadrže te baterije
20 01 35*	odbačena električna i elektronička oprema koja nije navedena pod 20 01 21* i 20 01 23*, koja sadrži opasne komponente	
20 01	drvo koje sadrži opasne tvari	
Otpadni papir	15 01 01	papirna i kartonska ambalaža
	20 01	papir i karton

	01	
Otpadni metal	15 01 04	metalna ambalaža
	20 01 40	metali
Otpadno staklo	15 01 07	staklena ambalaža
	20 01 02	staklo
Otpadna plastika	15 01 02	plastična ambalaža
	20 01 39	plastika
Otpadni tekstil	20 01 10	odjeća
	20 01 11	tekstil
Krupni (glomazni) otpad	20 03 07	glomazni otpad
Jestiva ulja i masti	20 01 25	jestiva ulja i masti
Boje	20 01 28	boje, tinte, ljepila i smole, koje nisu navedene pod 20 01 27*
Deterdženti	20 01 30	deterdženti koji nisu navedeni pod 20 01 29*
Lijekovi	20 01 32	lijekovi koji nisu navedeni pod 20 01 31*
Baterije i akumulatori	20 01 34	baterije i akumulatori koji nisu navedeni pod 20 01 33*
Električna i elektronička	20 01 36	odbačena električna i elektronička oprema koja nije navedena pod 20 01 21*, 20 01 23* i 20 01 35*
Građevni otpad iz kućanstva ¹	17 01	beton
	17 01	cigle
	17 01	crijep/pločice i keramika
	17 04	kabelski vodiči koji nisu navedeni pod 17 04 10*
	17 06	izolacijski materijali koji sadrže azbest
	17 06 03*	ostali izolacijski materijali, koji se sastoje ili sadrže opasne tvari
	17 06 04	izolacijski materijali koji nisu navedeni pod 17 06 01* i 17 06 03*
	17 06	građevinski materijali koji sadrže azbest
	17 08 01*	građevinski materijali na bazi gipsa onečišćeni opasnim tvarima
	17 08 02	građevinski materijali na bazi gipsa koji nisu navedeni pod 17 08 01*
	08 03	otpadni tiskarski toneri koji sadrže opasne tvari

Ostalo	08 03 18	otpadni tiskarski toneri koji nisu navedeni pod 08 03 17*
	16 01	otpadne gume
	18 01	oštri predmeti (osim 18 01 03*)

¹ odnosi se samo na građevni otpad koji nastaje održavanjem i manjim popravcima koje obavlja sam vlasnik u količini ne većoj od 200 kg u šest uzastopnih mjeseci.